



### Javni razpisi

Št. 014-1/2019-34

Ob-2541/22

Na podlagi Odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Časopis OKO, Uradne objave, št. 14/2003 in Uradni list RS, št. 21/16) in Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za gospodarstvo (spletna stran: [www.jsmg-goriska.com](http://www.jsmg-goriska.com)) objavlja Javni sklad malega gospodarstva Goriške

#### javni razpis

**neposrednih dolgoročnih investicijskih posojil za pospeševanje razvoja gospodarstva na območju Mestne občine Nova Gorica ter občin Brda, Kanal ob Soči, Miren - Kostanjevica, Renče - Vogrsko in Šempeter - Vrtojba**

#### 1. Predmet razpisa

Predmet razpisa so neposredna dolgoročna investicijska posojila za pospeševanje razvoja v mikro, malih in srednjih podjetjih na območju občin ustanoviteljic Javnega sklada malega gospodarstva Goriške.

Namen javnega razpisa je spodbujanje podjetij pri investicijah, ki so potrebne za izvedbo novih projektov, katerih cilj je ohranjanje obstoječih delovnih mest in odpiranje novih zaposlitev, izboljšanje tržnega položaja, prodor na nove trge ter širitev in obnova dejavnosti.

Skupna višina razpisanih sredstev je 650.000 EUR.

#### 2. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

##### 2.1. Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo mikro, mala in srednja podjetja (gospodarske družbe, samostojni podjetniki), ki so posojilno sposobna in opravljajo gospodarsko dejavnost na območju občin ustanoviteljic Javnega sklada ter ustrezajo kriterijem za mikro, mala in srednja podjetja.

V okvir mikro, malih in srednjih podjetij sodijo podjetja, ki imajo najmanj 1 zaposlenega in manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR. Podlagi za pridobitev podatkov o višini letnega prometa in bilančne vsote sta bilanca stanja na dan 31. 12. preteklega leta in izkaz poslovnega izida za preteklo leto.

Za izpolnjevanje pogoja vsaj 1 zaposlenega v podjetju se število zaposlenih preverja z izjavo o številu zaposlenih. Podjetje mora imeti vsaj enega zaposlenega na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge na Javni sklad. Za potrebe tega razpisa se upošteva kot zaposlena oseba tudi samostojni podjetnik in direktor enoosebne družbe z omejeno odgovornostjo s pogodbo o poslovanju, v kolikor je ta direktor hkrati tudi lastnik te družbe.

Prijavitelji morajo imeti sedež podjetja na območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Brda, Občine Kanal ob Soči, Občine Miren - Kostanjevica, Občine Renče -

Vogrsko ali Občine Šempeter - Vrtojba. Investicija mora biti izvedena na področju navedenih občin.

Do pridobitve sredstev niso upravičena podjetja:

– ki delujejo v izločenih sektorjih:

a) ribištvo in akvakultura;

b) pridelava kmetijskih proizvodov;

c) predelava in trženje kmetijskih proizvodov (samo v primerih, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje, ter kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce);

d) cestnoprometni sektor (v kolikor gre za nabavo vozil ali delov vozil za cestni prevoz tovora);

– za dejavnosti, povezane z izvozom, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– za pomoč, ki je pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;

– ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči;

– ki so v težavah, po določbah Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07, UPB2);

– katerih obveznosti iz že prejetih posojil presega 60 % zgornje meje vrednosti za posojila, določene v Splošnih pogojih poslovanja za gospodarstvo;

– imajo neporavnane davčne obveznosti do Republike Slovenije;

– ki nimajo v celoti izpolnjenih zapadlih finančnih in drugih obveznosti do Javnega sklada malega gospodarstva Goriške;

– podjetja, ki so v več kot 25 % javni lasti;

– za nakupe med povezanimi osebami (več kot 50 % lastniški delež oziroma delež glasovalnih pravic ali sorodstveno razmerje) ali vlaganja v drugo pravno oziroma fizično osebo pod netržnimi pogoji;

– prejemniki, ki so pri skladu že prejeli sredstva za isto investicijo.

#### 2.2. Pomoč de minimis

Posojila sklada predstavljajo pomoč de minimis, ki se dodeljuje na podlagi Uredbe komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352/1 z dne 24. 12. 2013) ter mnenja Ministrstva za finance o skladnosti sheme de minimis pomoči, št. priglasitve: M001-5628849-2014.

Višina pomoči de minimis

Skupna višina pomoči, dodeljene »enotnemu podjetju«, ne sme presežati 200.000 EUR v obdobju treh proračunskih let (predhodni dve proračunski leti in tekoče proračunsko leto) ne glede na to, iz katerih javnih

virov (občina, država ali mednarodni viri) je pomoč dodeljena. V kolikor gre za »enotno podjetje«, ki deluje v cestnoprometnem sektorju, dodeljena pomoč v obdobju treh proračunskih let ne sme presegati 100.000 EUR.

Za namene tega razpisa pojem »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj povezana oziroma so najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik navedenega podjetja in na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk od a) do d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Skupaj s pomočjo de minimis se v zvezi s istimi upravičenimi stroški ne sme dodeliti še druga državna pomoč.

Pomoč je dodeljena z dnem izdaje odločbe oziroma sklenitve pogodbe.

Prosilec se na razpis lahko prijavi samo z eno vlogo.

### 2.3. Osnovni pogoji za pridobitev pomoči:

– Ohranitev obstoječih delovnih mest.

– Zagotovljena likvidnost za dobo trajanja posojila in zaprta finančna konstrukcija za izvedbo projekta.

2.4. Upravičeni stroški, za katere se dodeljujejo posojila:

– materialne investicije – stroški za:

– nakup opreme,

– gradnjo (novogradnjo ali adaptacijo) in/ali nakup poslovnega prostora,

– komunalno in infrastrukturno opremljanje zemljišč za poslovno dejavnost,

– nakup zemljišč, v neposredni povezavi z namenom investicije iz druge in tretje alineje tega odstavka (upravičeni stroški za vlaganja v zemljišče lahko znašajo največ 10 % vseh upravičenih stroškov);

– nematerialne investicije – stroški za prenos tehnologije v obliki nakupa patentnih pravic, licenc, znanja in nepatentiranega tehničnega znanja;

– obratna sredstva v povezavi z investicijo – največ 15 % upravičenih stroškov.

Nakup osebnega vozila ni upravičen strošek, razen v primeru, da podjetje z osebnim vozilom opravlja gospodarsko dejavnost in mu vozilo nadomešča pomemben del poslovnega prostora (avtošola, taksi služba ...).

### 2.5. Posojilni pogoji:

Višina lastnih sredstev: prijavitelji morajo imeti med viri financiranja najmanj 25 % lastnih sredstev.

Najvišja vrednost posojila: 100.000 EUR.

Najnižja vrednost posojila: 4.000 EUR.

Obrestna mera za posojilo: letna obrestna mera je 0 %.

Odplačilna doba posojila: od 3 do 9 let. Posojiljemalec se lahko odloči za 1-letni moratorij, ki je vključen v odplačilno dobo.

Zavarovanje posojila: pri zavarovalnici, z bančno garancijo, z zastavo nepremičnine oziroma s kombinacijo le-teh, če nudijo zadostno zavarovanje za izpolnitev dolžnikovih obveznosti.

Stroški: Javni sklad ne zaračunava stroškov odobritve, vodenja ali predčasnega odplačila posojila.

Stroške zavarovanja posojila v celoti poravnava posojiljemalec po tržni tarifi.

### 2.6. Pogoji koriščenja posojila

Koriščenje posojila je možno po podpisu posojilne pogodbe in ureditvi zavarovanja. Sredstva se praviloma nakažejo na transakcijski račun posojiljemalca za namen oziroma upravičene stroške, navedene v vlogi na razpis. Upoštevajo se vsi upravičeni stroški, ki so nastali od 1. 6. 2022 dalje. Rok za zaključek investicije oziroma predložitve dokazil o namenski porabi posojila je odvisen od narave projekta in se določi v posojilni pogodbi.

Posojilo ni namenjeno refundaciji dolgoročnega bančnega kredita ali leasinga.

### 3. Merila za izbor končnih prejemnikov posojil

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom javnega razpisa, bo ocenila strokovna komisija na osnovi meril, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Merila za ocenjevanje vlog prijaviteljev, ki niso normiranci, so:

– Kvantitativna merila: projekcija zaposlitev v času od 1 leta do 3 let po realizaciji projekta, bonitetna ocena vlagatelja S.BON-1 ali eS.BON AJPES in finančni kazalniki.

– Kvalitativna merila: ocena na podlagi vloge, ki prikazuje ekonomsko upravičenost projekta glede na situacijo na trgu ter realnost izvedbe projekta ob upoštevanju finančnega položaja podjetja. Komisija lahko pri končni odločitvi upošteva tudi dodatne elemente, kot so npr. osebna predstavitev prijavitelja in/ali ogled podjetja.

– Zavarovanje: stvarno in realno zavarovanje glede na višino posojila.

Merila za ocenjevanje vlog prijaviteljev normirancev so:

– Kvalitativna merila: ocena na podlagi vloge, ki prikazuje ekonomsko upravičenost projekta glede na situacijo na trgu ter realnost izvedbe projekta ob upoštevanju finančnega položaja podjetja. Komisija lahko pri končni odločitvi upošteva tudi dodatne elemente, kot so npr. osebna predstavitev prijavitelja in/ali ogled podjetja.

– Zavarovanje: stvarno in realno zavarovanje glede na višino posojila.

Merila so sestavni del razpisne dokumentacije.

Vloge prijaviteljev, ki niso normiranci

Vloga, ki je iz kvantitativne ocene (A) prejela 35 ali več točk od možnih 100 točk, preide v kvalitativno ocenjevanje (B).

V primeru, da je vloga prejela manj kot 35 točk iz kvantitativne ocene, takoj pridobi negativno mnenje in kot taka ne more pridobiti posojila Javnega sklada.

V okviru kvalitativne ocene vloga pridobi pozitivno ali negativno mnenje.

Vloge prijaviteljev normirancev

V okviru kvalitativne ocene vloga pridobi pozitivno ali negativno mnenje.

V primeru, da sredstva v razpisnem roku ne zadoščajo za vse obdelane vloge s pozitivnim mnenjem, se sredstva dodelijo vlogam z višjim deležem lastnih sredstev. V kolikor je vlog z enakim deležem lastnih sredstev več, se sredstva dodelijo vlogam, ki jih strokovna komisija oceni kot perspektivnejše.

### 4. Vsebina vloge za neposredno posojilo

Prijavitelji predložijo:

1. Prijavni obrazec za podjetniške investicije (obr. 1-INV) in priloga k prijavnemu obrazcu pri investicijah enakih ali višjih od 50.001 EUR.

2. Dokazila glede na vrsto investicije:
- nakup opreme – (pred)račun ali kupoprodajna (pred)pogodba;
  - nakup zemljišča – kupoprodajna (pred)pogodba;
  - komunalno opremljanje zemljišča – ustrezen upravni dokument in (pred)račun oziroma (pred)pogodba;
  - nakup poslovnega prostora – kupoprodajna (pred)pogodba;
  - gradnja ali adaptacija poslovnih prostorov – pravnomočno gradbeno dovoljenje oziroma drugo upravno dovoljenje, v kolikor je potrebno, ter (pred)račun investicije oziroma (pred)pogodba z izvajalcem gradbenih del;
  - nakup patenta, licence in drugih pravic – kupoprodajna (pred)pogodba.

Za obratna sredstva v povezavi z investicijo se predložijo (pred)računi ali kupoprodajna (pred)pogodba.

3. Kupoprodajna pogodba in/ali cenitev nepremičnine, ki bo predmet zastavitve, ter pravnomočno gradbeno dovoljenje za objekt oziroma objekte na zastavljeni nepremičnini (oddajo samo prijavitelji, ki bodo urejali zavarovanje posojila z zastavo nepremičnine).

4. Bilanca stanja, Izkaz poslovnega izida in Izkaz bilančnega dobička/izgube za leto 2021 ali 2022 za prijavitelje, ki niso normiranci.

Normiranci priložijo Obračun dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti, oddan na FURS, za leto 2021 ali 2022, izpis registra osnovnih sredstev in izpis prometa na transakcijskem računu/ih za obdobje 1 leta pred prijavo na razpis.

5. Bonitetno dokazilo S.BON-1 ali eS.BON AJPES na podlagi letnega poročila za leto 2021 oziroma 2022 (ne velja za normirance).

6. Potrdilo FURS o poravnanih obveznostih, ki ni starejše od 30 dni.

7. Izjava vlagatelja o številu zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec prijave (obr. 2).

8. Popisni list prejetih in še neodplačanih posojil, potrjen s strani posojilodajalca oziroma leasingodajalca (obr. 3) oziroma izjava prijavitelja, da ni zadolžen.

9. Izjava o povezanih podjetjih – enotno podjetje (obr. 4).

10. Izjava o kumulaciji pomoči (obr. 5).

11. Izjava o združitvi, pripojitvi ali razdružitvi podjetij (obr. 6).

Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 11.

Sklad lahko od prosilca zahteva tudi dodatno dokumentacijo, pojasnila in opravi ogled.

#### 5. Rok za prijavo in odločanje

Rok za prijavo je odprt od dneva objave razpisa do dneva skupne odobritve sredstev v razpisanem obsegu oziroma najkasneje do vključno 8. 9. 2023. V primeru, da se bodo sredstva porabila pred 8. 9. 2023, bo Javni sklad objavil zaprtje razpisa na svoji spletni strani. Vloge, ki bodo prispele po 8. 9. 2023 ali objavi zaprtja razpisa, se kot prepozne zavržejo.

V kolikor se sredstva ne bodo v celoti porabila, se lahko prerazporedijo na druge razpise Javnega sklada.

Roki za prijavo so:

- v letu 2022: 16. 9., 7. 10., 7. 11., 2. 12.,
- v letu 2023: 6. 1., 3. 2., 3. 3., 7. 4., 12. 5., 2. 6., 8. 9. oziroma do porabe sredstev.

Prijavitelji morajo vlogo oddati osebno ali poslati po pošti. Če se vloga pošlje po pošti, se za dan, ko je organ vlogo prejel, šteje datum, odtisnjen na poštnem žigu; v primeru osebne izročitve se za dan prejema vloge šteje dan, ko je bila vloga oddana na sedežu Javnega sklada. Za pravočasno se šteje vloga, ki jo je organ

prejel najkasneje na zadnji dan prijave posameznega prijavnega roka.

Komisija bo obravnavala vse popolne in ustrezne vloge ter podala predlog direktorici in odločanje. Direktorica bo sprejela odločitev najkasneje v 60 dneh od posameznega roka za prijavo.

Vlagatelji, katerih vloge ne bodo popolne, bodo pozvani k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku (največ 5 dni), se zavržejo.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Javnega sklada malega gospodarstva Goriške.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na Javnem skladu in spletnem naslovu [www.jsmg-goriska.com](http://www.jsmg-goriska.com).

Informacije v zvezi z razpisom dobijo prosilci na sedežu Javnega sklada ali po telefonu na številkah 05/335-01-73 in 335-03-61.

Vloge pošljite na naslov Javni sklad malega gospodarstva Goriške, Trg E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica ali osebno oddajte na sedežu Javnega sklada v času uradnih ur, soba št. 19/II. nadstropje, s pripisom na ovojnici: ne odpiraj – Razpis 2022 – investicije.

#### Javni sklad malega gospodarstva Goriške

Št. 014-1/2019-34

Ob-2542/22

Na podlagi Odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Časopis OKO, Uradne objave, št. 14/2003 in Uradni list RS, št. 21/16) in Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za gospodarstvo (spletna stran: [www.jsmg-goriska.com](http://www.jsmg-goriska.com)) objavlja Javni sklad malega gospodarstva Goriške

#### javni razpis

#### **neposrednih dolgoročnih posojil za podporo poslovanja gospodarskih subjektov na območju Mestne občine Nova Gorica in občin Brda, Kanal ob Soči, Miren - Kostanjevica, Renče - Vogrsko in Šempeter - Vrtojba**

##### 1. Predmet razpisa

Predmet razpisa so neposredna dolgoročna posojila za financiranje obratnih sredstev, ki jih mikro, mala in srednja podjetja na območju občin ustanoviteljic Javnega sklada malega gospodarstva Goriške potrebujejo za tekoče poslovanje in izvedbo razvojnih projektov.

Namen javnega razpisa je omogočiti gospodarskim subjektom lažji dostop do ugodnih virov financiranja za ohranjanje likvidnosti in razvijanje poslovanja.

Skupna višina razpisanih sredstev je 650.000 EUR.

##### 2. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

###### 2.1. Splošni pogoji

Na razpis se lahko prijavijo mikro, mala in srednja podjetja (gospodarske družbe, samostojni podjetniki), ki so posojilno sposobna in opravljajo gospodarsko dejavnost na območju občin ustanoviteljic Javnega sklada ter ustrezajo kriterijem za mikro, mala in srednja podjetja.

V okviru mikro, malih in srednjih podjetij sodijo podjetja, ki imajo najmanj 1 zaposlenega in manj kot 250 zaposlenih ter letni promet, ki ne presega 50 milijonov EUR in/ali bilančno vsoto, ki ne presega 43 milijonov EUR. Podlagi za pridobitev podatkov o višini letnega prometa in bilančne vsote sta bilanca stanja na dan 31. 12. preteklega leta in izkaz poslovnega izida za preteklo leto.

Za izpolnjevanje pogoja vsaj 1 zaposlenega v podjetju se število zaposlenih preverja z izjavo o številu zaposlenih. Podjetje mora imeti vsaj enega zaposlenega na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec oddaje vloge na Javni sklad. Za potrebe tega razpisa

se upošteva kot zaposlena oseba tudi samostojni podjetnik, ki je v zavarovanje vključen na podlagi opravljanja samostojne dejavnosti, in direktor enoosebne družbe z omejeno odgovornostjo s pogodbo o poslovanju, v kolikor je ta direktor hkrati tudi lastnik te družbe.

Prijavitelji morajo imeti sedež podjetja na območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Brda, Občine Kanal ob Soči, Občine Miren - Kostanjevica, Občine Renče - Vogrsko ali Občine Šempeter - Vrtojba vsaj 1 leto pred prijavo na razpis.

Do pridobitve sredstev niso upravičena podjetja:

– ki delujejo v izločenih sektorjih:

a) ribištvo in akvakultura;

b) pridelava kmetijskih proizvodov;

c) predelava in trženje kmetijskih proizvodov (samo v primerih, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene oziroma količine proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih je na trg dalo zadevno podjetje, ter kadar je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce);

d) cestnoprometni sektor (v kolikor gre za nabavo vozil ali delov vozil za cestni prevoz tovora);

– za dejavnosti, povezane z izvozom, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo;

– za pomoč, ki je pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi;

– ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči;

– ki so v težavah, po določbah Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (Uradni list RS, št. 44/07, UPB2);

– katerih obveznosti iz že prejetih posojil presega 60 % zgornje meje vrednosti za posojila, določene v Splošnih pogojih poslovanja za gospodarstvo;

– imajo neporavnane davčne obveznosti do Republike Slovenije;

– ki nimajo v celoti izpolnjenih zapadlih finančnih in drugih obveznosti do Javnega sklada malega gospodarstva Goriške;

– podjetja, ki so v več kot 25 % javni lasti;

– za nakupe med povezanimi osebami (več kot 50 % lastniški delež oziroma delež glasovalnih pravic ali sorodstveno razmerje) ali vlaganja v drugo pravno oziroma fizično osebo pod netržnimi pogoji;

– prejemniki, ki so pri skladu že prejeli sredstva za isti projekt oziroma iste upravičene stroške.

## 2.2. Pomoč de minimis

Posojila sklada predstavljajo pomoč de minimis, ki se dodeljuje na podlagi Uredbe komisije (ES) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352/1 z dne 24. 12. 2013) ter mnenja Ministrstva za finance o skladnosti sheme de minimis pomoči, št. priglasitve: M001-5628849-2014.

Višina pomoči de minimis

Skupna višina pomoči, dodeljene »enotnemu podjetju«, ne sme presežati 200.000 EUR v obdobju treh proračunskih let (predhodni dve proračunski leti in tekoče proračunsko leto) ne glede na to, iz katerih javnih virov (občina, država ali mednarodni viri) je pomoč dodeljena. V kolikor gre za »enotno podjetje«, ki deluje v cestnoprometnem sektorju, dodeljena pomoč v obdobju treh proračunskih let ne sme presežati 100.000 EUR.

Za namene tega razpisa pojem »enotno podjetje« pomeni vsa podjetja, ki so med seboj povezana oziroma so najmanj v enem od naslednjih razmerij:

a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja;

b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja;

c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem, ali določbe v družbeni pogodbi ali statutu;

d) podjetje, ki je delničar ali družbenik navedenega podjetja in na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk od a) do d) preko enega ali več drugih podjetij, prav tako veljajo za enotno podjetje.

Skupaj s pomočjo de minimis se v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme dodeliti še druga državna pomoč.

Pomoč je dodeljena z dnem izdaje odločbe oziroma sklenitve pogodbe.

Prosilec se na razpis lahko prijavi samo z eno vlogo.

## 2.3. Osnovni pogoji za pridobitev pomoči:

– Zagotovljena likvidnost za dobo trajanja posojila in zaprta finančna konstrukcija.

2.4. Upravičeni stroški, za katere se dodeljujejo posojila:

– Nakup storitev.

– Nakup materiala in blaga.

– Najemnine za poslovne prostore in opremo.

– Stroški plač<sup>1</sup>.

Nakup in najemi so dovoljeni le od tretjih oseb<sup>2</sup> po tržnih pogojih.

## 2.5. Posojilni pogoji

Višina lastnih sredstev: prijavitelji morajo imeti med viri financiranja najmanj 25 % lastnih sredstev.

Najvišja vrednost posojila: 100.000 EUR.

Najnižja vrednost posojila: 4.000 EUR.

Obrestna mera za posojilo: letna obrestna mera je 0 %.

Odplačilna doba posojila: od 3 do 9 let. Posojilojemalec se lahko odloči za 1-letni moratorij, ki je vključen v odplačilno dobo.

Zavarovanje posojila: pri zavarovalnici, z bančno garancijo, z zastavo nepremičnine oziroma s kombinacijo le-teh, če nudijo zadostno zavarovanje za izpolnitev dolžnikovih obveznosti.

Stroški: Javni sklad ne zaračunava stroškov odobritve, vodenja ali predčasnega odplačila posojila.

Stroške zavarovanja posojila v celoti poravnava posojilojemalec po tržni tarifi.

## 2.6. Pogoji koriščenja posojila

Koriščenje posojila je možno po podpisu posojilne pogodbe in ureditvi zavarovanja. Sredstva se nakažejo na transakcijski račun posojilojemalca za namen oziroma upravičene stroške, navedene v vlogi na razpis.

Upoštevanje se vsi upravičeni stroški, nastali od 1. 6. 2022 dalje. Rok za predložitev dokazil o namenski porabi posojila se določi v posojilni pogodbi.

Posojilo ni namenjeno refundaciji dolgoročnega bančnega kredita ali leasinga.

## 3. Merila za izbor končnih prejemnikov posojil

Vse formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale pogoje za kandidiranje in bodo skladne z namenom jav-

<sup>1</sup> Plače so upravičen strošek le v deležu, ki ni predmet refundacije iz katerega koli naslova.

<sup>2</sup> Tretja oseba ne sme biti več kot 50 % povezana (lastniški delež) s podjetjem upravičencem/prijaviteljem.

nega razpisa, bo ocenila strokovna komisija na osnovi meril, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Merila za ocenjevanje vloge so:

– Kvantitativna merila: bonitetna ocena vlagatelja S.BON-1 ali eS.BON AJPES in finančni kazalniki.

– Kvalitativna merila: ocena na podlagi vloge, ki prikazuje ekonomsko-finančni položaj podjetja in dodatnih elementov, kot so npr. osebna predstavitev prijavitelja in/ali ogled podjetja.

– Zavarovanje: stvarno in realno zavarovanje glede na višino posojila.

Merila s točkovnikom so sestavni del razpisne dokumentacije.

Vloga, ki je iz kvantitativne ocene (A) prejela 30 ali več točk od možnih 85 točk, preide v kvalitativno ocenjevanje (B).

V primeru, da je vloga prejela manj kot 30 točk iz kvantitativne ocene, takoj pridobi negativno mnenje in kot taka ne more pridobiti posojila Javnega sklada.

V okviru kvalitativne ocene vloga pridobi pozitivno ali negativno mnenje.

V primeru, da sredstva v razpisnem roku ne zadoščajo za vse obdelane vloge s pozitivnim mnenjem, se sredstva dodelijo tistim vlogam, ki dosežejo več točk po kvantitativnih merilih. V kolikor več vlog doseže enako število točk iz kvantitativnih meril, se sredstva dodelijo vlogam, ki jih strokovna komisija oceni kot ustrežnejše glede na namen razpisa.

#### 4. Vsebinska vloga za neposredno posojilo

Prijavitelji predložijo:

1. Prijavni obrazec za obratna sredstva (obr. 1-PP).

2. Dokazila glede na vrsto stroška:

– Nakup storitev – brez dokazil.

– Nakup materiala in blaga – brez dokazil.

– Najem prostora in opreme – pogodba.

– Stroški plač – poimenski seznam zaposlenih.

Za vsakega zaposlenega je potrebno priložiti veljavno pogodbo o zaposlitvi in plačilno listo za pretekli mesec, v primeru nove zaposlitve pa dokument o prihodnji zaposlitvi.

3. Kupoprodajna pogodba in/ali cenitev nepremičnine, ki bo predmet zastavitve, ter pravnomočno gradbeno dovoljenje za objekt oziroma objekte na zastavljeni nepremičnini (oddajo samo prijavitelji, ki bodo urejali zavarovanje posojila z zastavo nepremičnine).

4. Bilanca stanja, Izkaz poslovnega izida in Izkaz bilančnega dobička/izgube za leto 2021 oziroma 2022.

5. Bonitetno dokazilo S.BON-1 ali eS.BON AJPES za leto 2021 oziroma 2022.

6. Potrdilo FURS o poravnanih obveznostih, ki ni starejše od 30 dni.

7. Izjava vlagatelja o številu zaposlenih na zadnji dan preteklega meseca glede na mesec prijave (obr. 2).

8. Popisni list prejetih in še neodplačanih posojil, potrjen s strani posojilodajalca oziroma leasingodajalca (obr. 3) oziroma izjava prijavitelja, da ni zadolžen.

9. Izjava o povezanih podjetjih – enotno podjetje (obr. 4).

10. Izjava o kumulaciji pomoči (obr. 5).

11. Izjava o združitvi, pripojitvi ali razdružitvi podjetij (obr. 6).

Vsebinska vloga mora biti urejena po zaporedju od št. 1 do št. 11.

Sklad lahko od prosilca zahteva tudi dodatno dokumentacijo, pojasnila in opravi ogled.

#### 5. Rok za prijavo in odločanje

Rok za prijavo je odprt od dneva objave razpisa do dneva skupne odobritve sredstev v razpisanem obsegu oziroma najkasneje do vključno 8. 9. 2023. V primeru,

da se bodo sredstva porabila pred 8. 9. 2023, bo Javni sklad objavil zaprte razpisa na svoji spletni strani. Vloge, ki bodo prispele po 8. 9. 2023 ali objavi zaprta razpisa, se kot prepozne zavržejo.

V kolikor se sredstva v okviru tega razpisa ne bodo v celoti porabila, se lahko prerazporedijo na druge razpise Javnega sklada.

Roki za prijavo so:

– v letu 2022: 16. 9., 7. 10., 7. 11., 2. 12.,

– v letu 2023: 6. 1., 3. 2., 3. 3., 7. 4., 12. 5., 2. 6., 8. 9. oziroma do porabe sredstev.

Prijavitelji morajo vlogo oddati osebno ali poslati po pošti. Če se vloga pošlje po pošti, se za dan, ko je organ vlogo prejel, šteje datum, odtisnjen na poštnem žigu; v primeru osebne izročitve se za dan prejema vloge šteje dan, ko je bila vloga oddana na sedežu Javnega sklada. Za pravočasno se šteje vloga, ki jo je organ prejel najkasneje na zadnji dan prijave posameznega prijavnega roka.

Komisija bo obravnavala vse popolne in ustrezne vloge ter podala predlog direktorici v odločanje. Direktorica bo sprejela odločitev najkasneje v 60 dneh od posameznega roka za prijavo.

Vlagatelji, katerih vloge ne bodo popolne, bodo pozvani k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku (največ 5 dni), se zavržejo.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Javnega sklada malega gospodarstva Goriške.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na Javnem skladu in spletnem naslovu [www.jsmg-goriska.com](http://www.jsmg-goriska.com).

Informacije v zvezi z razpisom dobijo prosilci na sedežu Javnega sklada ali po telefonu na številkah 05/335-01-73 in 335-03-61.

Vloge pošljite na naslov Javni sklad malega gospodarstva Goriške, Trg E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica ali osebno oddajte na sedežu Javnega sklada v času uradnih ur, soba št. 19/II. nadstropje, s pripisom na ovojnicu: Ne odpiraj – Razpis 2022 – podpora poslovanja.

#### Javni sklad malega gospodarstva Goriške

Št. 014-1/2019-34

Ob-2543/22

Na podlagi Odloka o ustanovitvi Javnega sklada malega gospodarstva Goriške (Časopis OKO, Uradne objave, št. 14/2003 in Uradni list RS, št. 21/16) in Splošnih pogojev poslovanja Javnega sklada malega gospodarstva Goriške za kmetijstvo v programskem obdobju 2016–2020 (Uradni list RS, št. 98/15, 4/16), mnenja o skladnosti sheme državne pomoči, št. K-BE126-5628849-2015, ident. št. potrdila EK: SA.44143(2016/XA), mnenja o skladnosti sheme pomoči de minimis, št. priglasitve: M001-5628849-2015, objavlja Javni sklad malega gospodarstva Goriške

#### javni razpis

#### neposrednih posojil za pospeševanje razvoja kmetijstva v Mestni občini Nova Gorica, Občini Brda, Občini Kanal ob Soči, Občini Miren - Kostanjevica, Občini Renče - Vogrsko in Občini Šempeter - Vrtojba

I. Predmet razpisa: dodelitev dolgoročnih posojil za naložbe v osnovno kmetijsko dejavnost, predelavo in trženje kmetijskih proizvodov in nekmetijske dejavnosti na kmetiji (dopolnilne dejavnosti na kmetiji).

II. Namen razpisa: povečanje konkurenčnosti in izboljšanje dohodkovnega položaja kmetijskih gospodarstev ter ustvarjanje pogojev za nova delovna mesta na kmetiji.

III. Višina razpisanih sredstev: 500.000 EUR.

IV. Splošni pogoji: na razpis se lahko prijavijo mikro kmetijska gospodarstva – fizične osebe, ki opravljajo osnovno kmetijsko dejavnost in/ali drugo dopolnilno dejavnost na kmetiji (predelava in trženje kmetijskih proizvodov in druge nekmetijske dejavnosti na kmetiji). Prijavitelj mora imeti sedež kmetije na območju Mestne občine Nova Gorica, Občine Brda, Občine Kanal ob Soči, Občine Miren - Kostanjevica, Občine Renče - Vogrsko ali Občine Šempeter - Vrtojba (v nadaljevanju občine ustanoviteljice), naložba pa mora biti realizirana na območju občin ustanoviteljic sklada.

V. Upravičenci

Osnovna kmetijska dejavnost

Na podlagi tega razpisa se posojila dodelijo prijaviteljem, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prijavitelj – kmetijsko gospodarstvo mora imeti sedež kmetije na območju občin ustanoviteljic,
- investicija mora biti izvedena na območju občin ustanoviteljic,
- prijavitelj (kmetijsko gospodarstvo) mora biti vpisan v register kmetijskih gospodarstev,
- prijavitelj na razpis je nosilec kmetijskega gospodarstva, na katerega se morajo glasiti tudi dokazila o namenski porabi posojila,
- kmetijsko gospodarstvo mora imeti najmanj 3 ha primerljivih kmetijskih površin v uporabi (GERK),
- naložba prijavitelja mora prispevati k izboljšanju splošne učinkovitosti kmetijskega gospodarstva in izpolnjevati vsaj enega izmed naslednjih ciljev: zmanjšanje proizvodnih stroškov, izboljšanje in preusmeritev proizvodnje, izboljšanje kakovosti, ohranjanje in izboljšanje naravnega okolja ali izboljšanje higienskih razmer ali standardov za dobro počutje živali.

Predelava in trženje kmetijskih proizvodov, nekmetijske dejavnosti na kmetiji (turizem, obrt ...) – dopolnilne dejavnosti na kmetiji

Na podlagi tega razpisa se posojila dodelijo prijaviteljem, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- prijavitelj – kmetijsko gospodarstvo mora imeti sedež kmetije na območju občin ustanoviteljic,
- investicija mora biti izvedena na območju občin ustanoviteljic,
- prijavitelj (kmetijsko gospodarstvo) mora biti vpisan v register kmetijskih gospodarstev,
- prijavitelj na razpis je nosilec kmetijskega gospodarstva, na katerega se morajo glasiti tudi dokazila o namenski porabi posojila,
- kmetijsko gospodarstvo mora imeti najmanj 3 ha primerljivih kmetijskih površin v uporabi (GERK).

Do pridobitve sredstev niso upravičena kmetijska gospodarstva:

1. za dejavnosti, povezane z izvozom v tretje države ali države članice, če je pomoč neposredno povezana z izvoženimi količinami, vzpostavitev in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi stroški, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
2. za pomoč, ki je odvisna od prednostne uporabe domačega blaga, pred uporabo uvoženega blaga,
3. za predelavo in trženje kmetijskih proizvodov iz seznama v prilogi I k pogodbi o delovanju EU, v kolikor je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev, ali jih zadevna podjetja dajo na trg, ali če je pomoč pogojena s tem, da se v celoti ali delno prenese na primarne proizvajalce,
4. ki so v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči,

5. ki ne plačujejo redno plač/socialnih prispevkov,
6. ki so v težavah,

7. ki nimajo poravnanih vseh obveznosti zaradi sklepa Komisije o razglasitvi pomoči za nezakonito in nezdržljivo z notranjim trgov,

8. so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji ter so kapitalsko neustrezna,

9. za nakupe med povezanimi osebami (več kot 50 % lastniški delež ali sorodstveno razmerje), za vlaganja v drugo pravno oziroma fizično osebo pod netržišnimi pogoji,

10. ki imajo neporavnane obveznosti do FURS-a,

11. ki nimajo v celoti izpolnjenih zapadlih finančnih obveznosti do sklada,

12. prejemniki, ki so pri skladu že prejeli sredstva in niso izpolnjevali finančnih obveznosti,

13. prejemniki, ki so pri skladu že prejeli sredstva za isto investicijo.

Za potrebe tega razpisa se za 1 ha primerljive kmetijske površine šteje:

- 1 ha njiv ali vrtov,
- ali 2 ha travnikov ali pašnikov oziroma ekstenzivnih sadovnjakov,
- ali 0,25 ha plantažnih trajnih nasadov ali pokritih površin v vrtnarstvu, pri pridelavi jagod, jagodičja ali gob,
- ali 8 ha gozdov.

Prosilec se lahko prijavi na razpis z največ eno vlogo za financiranje investicije na področju osnovne kmetijske dejavnosti in z največ eno vlogo za financiranje investicije na področju dopolnilne dejavnosti na kmetiji – predelava in trženje, nekmetijske dejavnosti na kmetiji.

VI. Upravičeni stroški, za katere se dodeljujejo posojila

Kot upravičeni stroški se upoštevajo stroški naložb v kmetijska gospodarstva, ki se nanašajo na proizvodnjo in/ali predelavo kmetijskih proizvodov in/ali trženje in/ali opravljanje drugih dopolnilnih dejavnosti na kmetiji.

Upravičeni stroški so:

- stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije nepremičnin za opravljanje osnovne kmetijske dejavnosti (gospodarska poslopja in drugi pomožni objekti na kmetiji, ureditev izpustov ...),
  - stroški gradnje, rekonstrukcije ali adaptacije nepremičnin za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (objekti za turizem, vinska klet, degustacijski prostor ...),
- (Posojila se za investicije v nočitvene kapacitete turističnih kmetij dodelijo ob pogoju, da turistična kmetija zagotavlja skupaj z investicijo najmanj tri ločene oziroma samostojne prenočitvene enote.)
- stroški nakupa poslovne opreme (osnovna sredstva) za osnovno kmetijsko proizvodnjo (kmetijski stroji, oprema gospodarskih poslopj in hlevov, rastlinjaki, protitočne mreže in druga oprema za zaščito pred neugodnimi vremenskimi razmerami ...),
  - stroški nakupa poslovne opreme (osnovna sredstva) za opravljanje dopolnilne dejavnosti na kmetiji (vinske posode, oprema za turistične objekte ...),
  - stroški za vzpostavitev in obnovo trajnih nasadov (nakup sadik, stroški urejanja zemljišča).

Stroški nakupa prevoznih sredstev in stroški obratnih sredstev niso upravičen strošek.

VII. Intenzivnost pomoči

a) Posojila sklada na področju osnovne kmetijske dejavnosti predstavljajo državno pomoč, ki se dodeljuje na podlagi Uredbe komisije (ES) št. 702/2014 z dne 25. 6. 2014 o razglasitvi nekaterih vrst pomoči v kmetijskem in gozdarskem sektorju ter na podeželju za združljive z notranjim trgov z uporabo členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije (UL L št. 193 z dne 1. 7. 2014).

Intenzivnost pomoči: Posojila sklada se dodelijo za upravičene stroške naložbe, za katero prosilec ni prejel državne pomoči iz mednarodnih ali državnih virov. Za posamezno naložbo lahko upravičenec združuje sredstva pomoči samo iz občinskih virov in virov sklada, pri čemer višina pomoči za isto naložbo ne sme presegati 50 % upravičenih stroškov.

b) Posojila sklada na področju dopolnilnih dejavnosti na kmetiji – predelava in trženje kmetijskih proizvodov, nekmetijske dejavnosti na kmetiji predstavljajo pomoč de minimis, ki se dodeljuje v skladu z Uredbo komisije (EU) št. 1407/2013 z dne 18. 12. 2013 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (Uradni list EU L 352 z dne 24. 12. 2013).

Intenzivnost pomoči: skupna višina pomoči, dodeljena enotnemu podjetju, ne sme presegati 200.000 EUR v obdobju treh proračunskih let od zadnjega prejema takšne pomoči, ne glede na to iz katerih javnih virov (občina, država ali mednarodni viri) je dodeljena. Za posamezno naložbo, ki je predmet prijave na ta razpis, lahko upravičenec združuje sredstva pomoči samo iz občinskih virov in virov sklada.

VIII. Obdobje porabe sredstev in rok za predložitev dokazil

Za področje osnovne kmetijske dejavnosti se kot upravičeni stroški upoštevajo le tisti stroški naložbe (računi, pogodbe in plačila), ki nastanejo po dnevu izdaje odločbe javnega sklada, s katero se posojilo odobri. Davek je upravičen strošek, v kolikor upravičenec ni zavezanec za DDV. V primeru, da je upravičenec zavezanec za DDV, davek ni upravičen strošek. Rok za predložitev dokazil o namenski porabi se določi v posojilni pogodbi, vendar znaša praviloma največ 6 mesecev od dneva sklenitve posojilne pogodbe.

Za področje dopolnilnih dejavnosti na kmetiji – predelava in trženje, nekmetijske dejavnosti se kot upravičeni stroški upoštevajo stroški, nastali od 1. 6. 2022 do dneva, določenega v posojilni pogodbi. Davek je upravičen strošek, v kolikor upravičenec ni zavezanec za DDV. V primeru, da je upravičenec zavezanec za DDV, davek ni upravičen strošek. Rok za predložitev dokazil o namenski porabi se določi v posojilni pogodbi, vendar znaša praviloma največ 6 mesecev od dneva sklenitve posojilne pogodbe.

#### IX. Posojilni pogoji

Višina lastnih sredstev: prijavitelji morajo imeti med viri financiranja najmanj 20 % lastnih sredstev.

Najvišja vrednost posojila: 60.000 EUR.

Najnižja vrednost posojila: 2.000 EUR.

Obrestna mera za posojilo: letna obrestna mera je 0 %.

Odplačilna doba posojila: od 5 do 8 let. Posojiljemalec se lahko odloči za 1-letni moratorij, ki je vključen v odplačilno dobo.

Zavarovanje posojila: pri zavarovalnici, z bančno garancijo, z zastavo nepremičnine oziroma s kombinacijo le-teh, če nudijo zadostno zavarovanje za izpolnitev dolžnikovih obveznosti.

Stroški: Javni sklad ne zaračunava stroškov odobritve, vodenja ali predčasnega odplačila posojila.

Stroške zavarovanja posojila v celoti poravnava posojiljemalec po tržni tarifi.

#### X. Merila za ocenjevanje

Javni sklad bo pri ocenjevanju upošteval merila, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Vse formalno popolne vloge bo ocenila komisija za dodelitev sredstev. V primeru, da sredstva ne zadoščajo za vse obdelane vloge s pozitivnim mnenjem, se dode-

lijo tistim vlogam, ki na razpisnem roku prijave dosežejo več točk po kvantitativnih merilih.

XI. Vsebina vloge za neposredno posojilo

Prijavitelji predložijo:

1. prijavnii obrazec,

2. dokazila o registraciji in finančnem poslovanju:

– dokazilo o vpisu kmetije v register kmetijskih gospodarstev (Upravna enota),

– dokazilo o registraciji dopolnilne dejavnosti na kmetiji (predelava in trženje kmetijskih proizvodov, nekmetijske dejavnosti) oziroma dokazilo o vpisu v drug ustrezeni register, glede na veljavne predpise (oddajo samo prosilci, ki prijavljajo investicijo, katera se navezuje na dejavnost iz te točke),

– strokovno mnenje Kmetijske svetovalne službe o ekonomski upravičenosti investicije,

– potrdilo FURS-a o plačanih davkih, ki ni starejše od 30 dni,

– izpis prometa na TRR iz dejavnosti po mesecih, za zadnjih 12 mesecev,

– popisni list prejetih posojil, potrjen s strani banke oziroma druge finančne institucije, oziroma izjava prijavitelja, da ni zadolžen,

3. dokazila glede na vrsto investicije:

– pri gradnji, rekonstrukciji ali adaptaciji poslovnih prostorov gradbeno dovoljenje ali drugo upravno dovoljenje, če je s predpisi s področja gradnje objektov to potrebno, ter (pred)račun investicije oziroma (pred)pogodba z izvajalcem gradbenih del,

– pri nakupu opreme – (pred)račun ali (pred)pogodba,

– stroški za vzpostavitev in obnovo trajnih nasadov – (pred)račun ali (pred)pogodba.

Sklad lahko od prosilca zahteva tudi dodatno dokumentacijo in dodatna pojasnila ter opravi ogled investicije na »terenu« oziroma v prostorih prijavitelja.

#### XII. Rok za prijavo in odločanje

Rok za prijavo je odprt od dneva objave razpisa do dneva skupne odobritve sredstev v razpisanem obsegu oziroma najkasneje do vključno 2. 6. 2023. V primeru, da se bodo sredstva porabila pred 2. 6. 2023, bo Javni sklad objavil zaprtje razpisa na svoji spletni strani. Vloge, ki bodo prispele po 2. 6. 2023 ali objavi zaprtja razpisa, se kot prepozne zavrzajo.

V kolikor se sredstva ne bodo v celoti porabila, se lahko prerazporedijo na druge razpise Javnega sklada.

Roki za prijavo so:

– v letu 2022: 16. 9., 7. 10., 7. 11., 2. 12.,

– v letu 2023: 6. 1., 3. 2., 3. 3., 7. 4., 12. 5., 2. 6.

oziroma do porabe sredstev.

Prijavitelji morajo vlogo oddati osebno ali poslati po pošti. Če se vloga pošlje po pošti, se za dan, ko je organ vlogo prejel, šteje datum, odtisnjen na poštnem žigu; v primeru osebne izročitve se za dan prejema vloge šteje dan, ko je bila vloga oddana na sedežu Javnega sklada. Za pravočasno se šteje vloga, ki jo je organ prejel najkasneje na zadnji dan prijave posameznega prijavnega roka.

Komisija bo obravnavala vse popolne in ustrezne vloge ter podala predlog direktorici v odločanje. Direktorica bo sprejela odločitev najkasneje v 60 dneh od posameznega roka za prijavo.

Vlagatelji, katerih vloge ne bodo popolne, bodo pozvani k dopolnitvi. Vloge, ki ne bodo dopolnjene v roku (največ 5 dni), se zavrzajo.

Rezultati razpisa so informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani Javnega sklada malega gospodarstva Goriške.

Razpisna dokumentacija je dosegljiva na Javnem skladu in spletnem naslovu [www.jsmg-goriska.com](http://www.jsmg-goriska.com).

Informacije v zvezi z razpisom dobijo prosilci na sedežu Javnega sklada ali po telefonu na številkah 05/335-01-73 in 335-03-61.

Vloge pošljite na naslov Javni sklad malega gospodarstva Goriške, Trg E. Kardelja 1, 5000 Nova Gorica ali osebno oddajte na sedežu Javnega sklada v času uradnih ur, soba št. 19/II. nadstropje, s pripisom na ovojnic: Ne odpiraj – Razpis 2022 – kmetijstvo.

#### Javni sklad malega gospodarstva Goriške

Št. 322-22/2022 O403

Ob-2544/22

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), določil Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22) in Odloka o proračunu Mestne občine Krško za leto 2022 (Uradni list RS, št. 202/21, 58/22) objavlja Mestna občina Krško, CKŽ 14, Krško

#### javni razpis

#### za sofinanciranje turističnih prireditev v mestni občini Krško za leto 2022

I. Neposredni proračunski uporabnik: Mestna občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško.

II. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje izvedenih turističnih in drugih prireditev v mestni občini Krško, katerih cilj je promocija občine in povečanje turističnega obiska v mestni občini Krško ter vplivajo na turistični razvoj, večjo prepoznavnost celotne občine in so se izvajale ter bile plačane v razpisnem obdobju od 16. 7. 2021 do 15. 7. 2022.

III. Pogoji in merila za dodeljevanje sredstev:

1. Upravičenci do sredstev iz tega razpisa so društva in zveze društev, ki so registrirana za opravljanje dejavnosti na področju turizma in izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v mestni občini Krško,
- so registrirana po Zakonu o društvih,
- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo prijavljenih prireditev,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakonodaja,
- imajo poravnane vse davke in druge obvezne zakonske in poslovne obveznosti,
- izvajajo organizirano redno dejavnost s ciljem pospeševanja razvoja in promocije turizma na območju celotne občine,
- opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi,
- so organizatorji prireditev, ki so predmet prijave na ta razpis,
- da izvajalci dogodkov, kadar je to le mogoče in to ne posega v umetniško svobodo, v pretežni meri izbirajo in predvajajo slovensko glasbo.

2. Na javnem razpisu bodo upoštewane turistične in druge prireditve, ki so izvedene v mestni občini Krško, katerih cilj je promocija občine in povečanje turističnega obiska v občini ter so bile izvedene in plačane v razpisnem obdobju ter izpolnjujejo vsaj dva od navedenih pogojev:

- pomenijo obogatitev celovite turistične ponudbe občine ter so dostopne širšemu krogu obiskovalcev in niso samo lokalnega pomena,
- dopolnjujejo turistično ponudbo in vplivajo na turistični razvoj ter večjo prepoznavnost celotne občine oziroma regije,
- je javnost z njimi v naprej seznanjena v publikacijah in medijih (spletne strani, socialna omrežja,

radijski in TV oglasi, plakati, letaki, časopisi, koledar prireditev itd.),

- so pretežno nekomercialnega značaja,
- so tradicionalne prireditve,
- ohranjajo in promovirajo kulturno, etnološko in naravno dediščino ter ljudske običaje,
- pomenijo oživitve mestnih in vaških jeder.

3. Prijavljene prireditve lahko vsebujejo posamezne sestavine športnega ali kulturnega značaja, če s svojo vsebino vplivajo na turistični razvoj, promocijo kraja in večjo prepoznavnost celotne občine.

4. Do sredstev iz tega razpisa niso upravičene naslednje prireditve:

- veselice in podobne zabavne prireditve za pospeševanje lokalne gostinske prodaje,
- prireditve, ki so zgolj društvenega značaja,
- prireditve, ki so sofinancirane iz drugih javnih razpisov in postavk občinskega proračuna oziroma proračuna krajevnih skupnosti ali drugih javnih virov (regionalni, državni, mednarodni).

5. Predmet sofinanciranja ne bodo:

- stroški najema prireditvenega šotora (ker je za sof. najema šotora namenjen poseben razpis),
- denarne nagrade tekmovalcem na raznih prireditvah,
- investicije v prostore društev in zvez,
- stroški povezani s plačevanjem članarin, najemnin, tekočih stroškov za poslovne prostore (elektrika, telefon, voda, ogrevanje itd.).

6. V primerih, ko društvo pridobiva sredstva iz občinskega proračuna, na podlagi sofinanciranja dejavnosti društev, omejitev poslovanja, ki se nanaša na 35. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, ne velja le pod pogojem, da se občinski svetnik Mestne občine Krško – funkcionar oziroma njegov družinski član (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti), ki je poslovodja (predsednik društva), član poslovodstva ali zakoniti zastopnik oziroma če je več kot 5 % udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu društva, izloči iz vseh faz odločanja o sklenitvi in izvedbi postopka dodeljevanja sredstev v javnem razpisu, kar bo razvidno tudi iz zapisnikov, ki se bodo v postopku javnega razpisa pripravili.

7. Posamezen organizator turističnih prireditev se lahko prijavi na ta razpis samo z eno vlogo za sofinanciranje največ 3 prireditev, ki so bile izvedene v razpisnem obdobju. Skupna vrednost posamezne prijavljene prireditve ne sme presegati 10.000 EUR, v kolikor bo finančna konstrukcija prireditve večja, bo komisija upoštevala samo maksimalno vrednost 10.000 EUR. Vsako prijavljeno prireditev bo komisija posebej točkovala in za vsako posebej opredelila višino % sofinanciranja.

8. Prireditve, katerih skupna vrednost vseh stroškov, ki so navedeni v finančni konstrukciji ni višja od 300 EUR, ne bodo predmet ocenjevanja. Sofinancirane bodo prireditve, ki bodo dosegle najmanj 20 točk. Maksimalno je možnih 150 točk.

9. Mestna občina Krško bo sofinancirala prireditve največ do 70 % upravičenih dejanskih stroškov celotne vrednosti prireditev, na osnovi dokazil o izvedenih in plačanih aktivnostih, v okviru višine razpoložljivih sredstev za javni razpis.

10. Računi za prijavljene prireditve morajo biti izdani in plačani v razpisnem obdobju. Pri davčnih zavezanecih se pri upravičenih stroških upošteva neto vrednost računa (znesek davčne osnove brez DDV), pri tistih, ki niso davčni zavezanec se pri upravičenih stroških upošteva bruto vrednost računa (z DDV).



11. Merila in kriteriji za ocenjevanje prijavljenih prirediteljev so ovrednotena s točkami, ki so izhodišče za % sofinanciranja. Višina sofinanciranja upravičenih stroškov bo odvisna od prejetega števila točk iz tabele Kategorij meril in razvrščena po naslednjih kriterijih:

Doseženo število točk	% sofinanciranja
od 20 do vključno 40	30 %
do vključno 70	40 %
do vključno 100	50 %
do vključno 120	60 %
do vključno 150	70 %

Sredstva se bodo glede na število doseženih točk procentualno (%) dodeljevala na podlagi zgornje tabele. V primeru, da bo razpoložljivih sredstev manj, kot je po razpisu upravičencev do sredstev, se bo zgornji procent sofinanciranja vsem prejemnikom sorazmerno znižal.

Posamezna prireditev lahko pri vsaki kategoriji meril dobi točke samo enkrat.

z.št	KATEGORIJE MERIL	Možno št. točk
1.	TRADICIONALNOST PRIREDITVE	do 25 točk
1.1.	Prireditev je prvič izvedena	5
1.2.	Prireditev je izvedena 2–4 x	10
1.3.	Prireditev je izvedena 5–7 x	15
1.4.	Prireditev je izvedena 8–10 x	20
1.5.	Prireditev je izvedena več kot 10 x	25
2.	TRAJANJE PRIREDITVE	do 20 točk
2.1.	Poldnevna ali manj	5
2.2.	Celodnevna	10
2.3.	Večdnevna	20
3.	RAVEN PRIREDITVE	do 25 točk
3.1.	Prireditev krajevnega pomena	5
3.2.	Prireditev občinskega pomena	10
3.3.	Prireditev regijskega pomena	15
3.4.	Prireditev državnega ali mednarodnega pomena	25
4.	ŠTEVILO OBISKOVALCEV NA PRIREDITVI	do 20 točk
4.1.	do 100 obiskovalcev	5
4.2.	do 300 obiskovalcev	10
4.3.	do 500 obiskovalcev	15
4.4.	nad 500 obiskovalcev	20
5.	VREDNOST PRIREDITVE	do 25 točk
5.1.	od 300 € do 1.000 €	5
5.2.	od 1.001 € do 2.000 €	10
5.3.	od 2.001 € do 3.000 €	15
5.4.	od 3.000 € do 5.000 €	20
5.5.	nad 5.001 €	25
6.	KOMERCIALNOST PRIREDITVE	do 35 točk
6.1.	Brez vstopnine	35
6.2.	Z vstopnino	0

IV. Višina razpoložljivih sredstev: višina sredstev namenjenih za sofinanciranje turističnih prirediteljev je 15.000 EUR na proračunski postavki 5524 Razvojne aktivnosti na področju turizma. Sredstva se delijo na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa. V kolikor bo, glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov, predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem prejemnikom sredstva sorazmerno znižala.

#### V. Vsebina vloge

Vloga je sestavljena iz naslednje zahtevane dokumentacije:

1. Prijavni obrazci
2. Kopija zadnje odločbe od Upravne enote o vpisu društva v register društev, ki odraža zadnje dejansko stanje
3. Kopija potrdila od pristojne finančne uprave o plačanih zapadlih davčnih in drugih zakonskih in poslovnih obveznostih, ki ne sme biti starejše od 30 dni od datuma prijave na razpis
4. Pregledno vsebinsko in finančno poročilo za vsako prijavljeno prireditev posebej na priloženih obrazcih:
  - podroben vsebinski opis prireditve, fotografije iz prireditve,

– finančna konstrukcija vrednosti celotne prireditve in podrobno razdelan stroškovnik – specifikacija posameznih stroškov in računov (odhodki) ter viri financiranja prireditve (prihodki)

5. Kopije finančnih dokazil o izvedenih in plačanih aktivnostih: računi, blagajniški izdatki (v tem primeru tudi blagajniški dnevnik oziroma drugi izpisi knjiženja iz poslovnih knjig), dokazila o plačilu računov – bančni izpisi prometa na transakcijskem računu iz katerega je razvidno in označeno na kateri račun se plačilo nanaša

6. Izjava vlagatelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega razpisa

7. Podpisana vsaka stran vzorca pogodbe

Komisija lahko naknadno zahteva še predložitev drugih dokumentov, kot dokazilo za resničnost navedb v vlogi in priloženih obrazcih.

Vloga je popolna, če vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži pravilno izpolnjeno zahtevano dokumentacijo. Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju, ki je določena pri zahtevani dokumentaciji.

Zahtevana dokumentacija, ki bo prispela na javni razpis je zaupne narave in bo uporabljena izključno v postopku odločanja o dodelitvi sredstev po tem razpisu. Člani strokovne komisije se zavežejo, da bodo podatke varovali kot zaupne in jih bodo uporabili izključno za namene postopkov javnega razpisa.

VI. Rok za prijavo in način prijave: vloge s priloženo zahtevano dokumentacijo po tem razpisu morajo prispeti najkasneje do torka 19. 7. 2022 na naslov: Mestna občina Krško, Oddelek za gospodarske dejavnosti, CKŽ 14, 8270 Krško. Upošteva se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga) ali do 15. ure oddana v glavni pisarni Mestne občine Krško. Pisne vloge morajo biti poslani v zaprtih ovojnica, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako: »Ne odpiraj – javni razpis za turistične prireditve, 322-22/2022«. Pri tem obvezno uporabite Obrazec ovojnice, ki ga v razpisni dokumentaciji izrežite, izpolnite in nalepite na prvo stran zaprte ovojnice.

#### VII. Odpiranje in obravnava vlog:

1. Vloge bo odpirala in ocenjevala ter pripravila predlog prejemnikov sredstev strokovna komisija, ki jo z odločbo imenuje župan.

2. Odpiranje prejetih vlog bo opravila strokovna komisija v roku 8 delovnih dni po razpisnem roku na Mestni občini Krško. Odpiranje vlog ne bo javno.

3. Vlagatelje nepopolnih vlog bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo. Nepopolna vloga, ki jo predlagatelj v navedenem roku ne bo dopolnil, se zavrže. Vloge, ki bodo pravočasno dopolnjene, vendar neustrezno, bodo zavrnjene.

4. Prepozno prejete vloge se zavržejo, neutemeljene pa zavrnejo (vloge, ki ne ustrezajo in ne izpolnjujejo razpisnih pogojev in meril).

5. Vse pravočasno prispele in popolne vloge bo strokovna komisija ocenjevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa.

6. Na podlagi predloga prejemnikov sredstev, ki ga pripravi komisija, občinska uprava s sklepom sprejme odločitev o izboru prejemnikov sredstev in višini dodeljenih sredstev.

7. Občina bo s prejemniki sredstev sklenila pogodbo, v kateri se opredelijo medsebojne obveznosti. Prejemnikom bodo sredstva nakazana 20. dan od prejema podpisane pogodbe na Mestni občini Krško.

VIII. Rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu razpisa

Na podlagi predloga komisije odloča o dodelitvi oziroma nedodelitvi sredstev občinska uprava s sklepom v roku 45 dni po izteku razpisnega roka. Istočasno bodo prejemniki pozvani tudi k podpisu pogodb. Če prejemnik v roku 8 dni od prejema sklepa ne vrne podpisane pogodbe se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Zoper sklep je dovoljena pritožba na župana Mestne občine Krško v roku 8 dni od prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Pritožba se poda pisno priporočeno po pošti, pisno neposredno ali ustno na zapisnik. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

IX. Informacije: razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa v Uradnem listu dosegljiva na spletni strani Mestne občine Krško [www.krsko.si](http://www.krsko.si) v rubriki javni razpisi ali pa jo lahko zainteresirani dvignejo v času uradnih ur na Oddelku za gospodarske dejavnosti Mestne občine Krško. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom posreduje Irena Mesinger, tel. 07/49-81-292, e-mail: [irena.mesinger@krsko.si](mailto:irena.mesinger@krsko.si), uradne dni od 8. do 11. ure.

**Mestna občina Krško**

Št. 322-23/2022 O403

Ob-2545/22

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 13/18), določil Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 114/07 – ZIPRS0809, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 164/20, 11/22) in Odloka o proračunu Mestne občine Krško za leto 2022 (Uradni list RS, št. 202/21, 58/22) objavlja Mestna občina Krško, CKŽ 14, Krško

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje stroškov najema prireditvenega šotora v mestni občini Krško za leto 2022**

I. Neposredni proračunski uporabnik: Mestna občina Krško, Cesta krških žrtev 14, 8270 Krško.

II. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje stroškov najema prireditvenega šotora za izvedene in plačane razne prireditve oziroma dogodke v mestni občini Krško, ki so odprtega značaja in so dostopni širšemu krogu obiskovalcev ter jih organizirajo različna društva oziroma zveze društev v razpisnem obdobju od 2. 9. 2021 do 1. 9. 2022.

III. Pogoji in merila za dodeljevanje sredstev:

1. Upravičenci do sredstev iz tega razpisa so društva in zveze društev, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo sedež v mestni občini Krško,
- so registrirana po Zakonu o društvih,

- imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo prijavljene aktivnosti,

- imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo, kot jo določa zakonodaja,

- imajo poravnane vse davke in druge obvezne zakonske in poslovne obveznosti,

- so organizatorji prireditve oziroma dogodka v mestni občini Krško, ki je predmet prijave na ta razpis,

- da izvajalci dogodkov, kadar je to le mogoče in to ne posega v umetniško svobodo, v pretežni meri izbirajo in predvajajo slovensko glasbo

2. Do sredstev iz tega razpisa niso upravičeni tisti predlagatelji vlog, ki so za stroške najema prireditvenega šotora že ali še bodo prejeli sredstva iz drugih javnih razpisov ali drugih virov občinskega proračuna oziroma proračuna krajevne skupnosti ali iz regionalnih, državnih ali mednarodnih virov.

3. V primerih, ko društvo pridobiva sredstva iz občinskega proračuna, na podlagi sofinanciranja dejavnosti društev, omejitev poslovanja, ki se nanaša na 35. člen Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, ne velja le pod pogojem, da se občinski svetnik Mestne občine Krško – funkcionar oziroma njegov družinski član (zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s funkcionarjem živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti), ki je poslovodja (predsednik društva), član poslovodstva ali zakoniti zastopnik oziroma če je več kot 5 % udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu društva, izloči iz vseh faz odločanja o sklenitvi in izvedbi postopka dodeljevanja sredstev v javnem razpisu, kar bo razvidno tudi iz zapisnikov, ki se bodo v postopku javnega razpisa pripravili.

4. Isti prijavitelj se lahko v sklopu tega letnega razpisa prijavi samo z eno vlogo za sofinanciranje stroškov najema enega prireditvenega šotora na eni prireditvi oziroma dogodku, ki je bil izveden v tem razpisnem obdobju.

5. Upravičeni stroški v sklopu tega razpisa so: stroški najema šotora, montaže in demontaže šotora, pregled opreme, prevozni stroški šotora.

6. Neupravičeni stroški v sklopu tega razpisa so: dodatna in notranja oprema šotora (talne obloge, zaves, električna, razsvetljava, ogrevanje, voda, stoli, klopi, mize, prireditveni oder, ozvočenje itd.), WC, kuhinja, gostinske storitve.

7. Najem prireditvenega šotora, katerih skupna vrednost vseh stroškov šotora, ki so navedeni v finančni konstrukciji ni višja od 300 EUR, ne bodo predmet ocenjevanja. Sofinancirani bodo stroški najema šotora za prireditve, ki bodo dosegle najmanj 20 točk. Maksimalno je možnih 150 točk.

8. V sklopu tega razpisa bodo sofinancirani stroški najema prireditvenega šotora v višini do 70 % upravičenih dejanskih stroškov, na osnovi dokazil o izvedbi in plačilu, v okviru višine razpoložljivih sredstev za javni razpis.

9. Računi za prijavljene stroške najema šotora morajo biti izdani in plačani v razpisnem obdobju. Pri davčnih zavezancih se pri upravičenih stroških upošteva neto vrednost računa (znesek davčne osnove brez DDV), pri tistih, ki niso davčni zavezanci se pri upravičenih stroških upošteva bruto vrednost računa (z DDV).

10. Merila in kriteriji za ocenjevanje posamezne vloge so ovrednotena s točkami, ki so izhodišče za % sofinanciranja. Višina sofinanciranja upravičenih stroškov bo odvisna od prejetega števila točk iz tabele Kategorij meril in razvrščena po naslednjih kriterijih:

Doseženo število točk	% sofinanciranja
od 20 do vključno 40	30 %
do vključno 70	40 %
do vključno 100	50 %
do vključno 120	60 %
do vključno 150	70 %

Sredstva se bodo glede na število doseženih točk procentualno (%) dodeljevala na podlagi zgornje tabele. V primeru, da bo razpoložljivih sredstev manj, kot je po razpisu upravičencev do sredstev, se bo zgornji procent sofinanciranja vsem prejemnikom sorazmerno znižal.

Posamezna vloga lahko pri vsaki kategoriji meril dobi točke samo enkrat.

z.št	KATEGORIJE MERIL	Možno št. točk
<b>1.</b>	<b>TRADICIONALNOST PRIREDITVE</b>	<b>do 25 točk</b>
1.1.	Prireditve je prvič izvedena	5
1.2.	Prireditve je izvedena 2–4 x	10
1.3.	Prireditve je izvedena 5–7 x	15
1.4.	Prireditve je izvedena 8–10 x	20
1.5.	Prireditve je izvedena več kot 10 x	25
<b>2.</b>	<b>TRAJANJE PRIREDITVE</b>	<b>do 20 točk</b>
2.1.	Poldnevna ali manj	5
2.2.	Celodnevna	10
2.3.	Večdnevna	20
<b>3.</b>	<b>RAVEN PRIREDITVE</b>	<b>do 25 točk</b>
3.1.	Prireditve krajevnega pomena	5
3.2.	Prireditve občinskega pomena	10
3.3.	Prireditve regijskega pomena	15
3.4.	Prireditve državnega ali mednarodnega pomena	25
<b>4.</b>	<b>ŠTEVILO OBISKOVALCEV NA PRIREDITVI</b>	<b>do 20 točk</b>
4.1.	do 100 obiskovalcev	5
4.2.	do 300 obiskovalcev	10
4.3.	do 500 obiskovalcev	15
4.4.	nad 500 obiskovalcev	20
<b>5.</b>	<b>VREDNOST ŠOTORA</b>	<b>do 25 točk</b>
5.1.	od 300 € do 1.000 €	5
5.2.	od 1.001 € do 2.000 €	10
5.3.	od 2.001 € do 3.000 €	15
5.4.	od 3.000 € do 5.000 €	20
5.5.	nad 5.001 €	25
<b>6.</b>	<b>KOMERCIALNOST PRIREDITVE</b>	<b>do 35 točk</b>
6.1.	Brez vstopnine	35
6.2.	Z vstopnino	0

IV. Višina razpoložljivih sredstev: višina sredstev namenjenih za sofinanciranje stroškov prireditvenega šotora je 10.000 EUR na proračunski postavki 5524 Razvojne aktivnosti na področju turizma. Sredstva se delijo na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa. V kolikor bo, glede na število vlog in odobreno višino upravičenih stroškov, predvidenih sredstev za javni razpis premalo, se bodo vsem prejemnikom sredstva sorazmerno znižala.

V. Vsebina vloge

Vloga je sestavljena iz naslednje zahtevane dokumentacije:

1. Prijavni obrazec

2. Kopija zadnje odločbe Upravne enote o vpisu društva v register društev, ki odraža zadnje dejansko stanje

3. Kopija potrdila od pristojne finančne uprave o plačanih zapadlih davčnih in drugih zakonskih in poslovnih obveznostih, ki ne sme biti starejše od 30 dni od datuma prijave na razpis

4. Pregledno vsebinsko in finančno poročilo za izvedeno prireditve oziroma dogodek, ki vsebuje:

– podroben vsebinski opis prireditve oziroma dogodka, fotografije iz katerih je razviden postavljen šotor na prireditvi oziroma dogodku,

– finančna konstrukcija šotora s podrobno stroškovno razdelano konstrukcijo odhodkov, iz katere so razvidni posamezni stroški prireditvenega šotora ter viri financiranja (prihodki)

5. Kopije finančnih dokazil o izvedbi in plačilu (račun za šotor, dokazilo o plačilu računa – bančni izpis prometa na transakcijskem računu iz katerega je razvidno in označeno na kateri račun se plačilo nanaša)

6. Izjava vlagatelja o izpolnjevanju in sprejemanju pogojev javnega razpisa

7. Podpisana vsaka stran vzorca pogodbe.

Komisija lahko naknadno zahteva še predložitev drugih dokumentov, kot dokazilo za resničnost navedb v vlogi in priloženih obrazcih.

Vloga je popolna, če vlagatelj do predpisanega roka za oddajo vlog v javnem razpisu, predloži pravilno izpolnjeno zahtevano dokumentacijo. Vsebina vloge mora biti urejena po zaporedju, ki je določena pri zahtevani dokumentaciji.

Zahtevana dokumentacija, ki bo prispela na javni razpis je zaupne narave in bo uporabljena izključno v postopku odločanja o dodelitvi sredstev po tem razpisu. Člani strokovne komisije se zavežejo, da bodo podatke varovali kot zaupne in jih bodo uporabili izključno za namene postopkov javnega razpisa.

VI. Rok za prijavo in način prijave

Vloge s priloženo zahtevano dokumentacijo po tem razpisu morajo prispeti najkasneje do ponedeljka 5. 9. 2022 na naslov: Mestna občina Krško, Oddelek za gospodarske dejavnosti, CKŽ 14, 8270 Krško. Upošteva se, da je prijava prispela pravočasno, če je bila zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko (velja datum poštnega žiga) ali do 15. ure oddana v glavni pisarni Mestne občine Krško.

Pisne vloge morajo biti poslani v zaprtih ovojnica na naslov Mestna občina Krško, Oddelek za gospodarske dejavnosti, CKŽ 14, 8270 Krško, opremljene z naslovom pošiljatelja in označene z oznako: »Ne odpiraj – javni razpis za šotor, 322-23/2022«. Pri tem obvezno uporabite Obrazec ovojnice, ki ga v razpisni dokumentaciji izrežite, izpolnite in nalepite na prvo stran zaprte ovojnice.

VII. Odpiranje in obravnava vlog:

1. Vloge bo odpirala in ocenjevala ter pripravila predlog prejemnikov sredstev strokovna komisija, ki jo z odločbo imenuje župan.

2. Odpiranje prejetih vlog bo opravila strokovna komisija v roku 8 delovnih dni po razpisnem roku na Mestni občini Krško. Odpiranje vlog ne bo javno.

3. Vlagatelje nepopolnih vlog bo komisija v roku 8 dni od odpiranja vlog pozvala, da jih dopolnijo. Nepopolna vloga, ki jo predlagatelj v navedenem roku ne bo dopolnil, se zavrže. Vloge, ki bodo pravočasno dopolnjene, vendar neustrezno, bodo zavrnjene.

4. Prepozno prejete vloge se zavržejo, ne temeljne pa zavrnejo (vloge, ki ne ustrezajo in ne izpolnjujejo razpisnih pogojev in meril).

5. Vse pravočasno prispеле in popolne vloge bo strokovna komisija ocenjevala na podlagi pogojev in meril, ki so sestavni del tega javnega razpisa.

6. Na podlagi predloga prejemnikov sredstev, ki ga pripravi komisija, občinska uprava s sklepom sprejme odločitev o izboru prejemnikov sredstev in višini dodeljenih sredstev.

7. Občina bo s prejemniki sredstev sklenila pogodbo, v kateri se opredelijo medsebojne obveznosti. Prejemnikom bodo sredstva nakazana 20. dan od prejema podpisane pogodbe na Mestni občini Krško.

VIII. Rok, v katerem bodo potencialni prejemniki obveščeni o izidu razpisa

Na podlagi predloga komisije odloča o dodelitvi oziroma nedodelitvi sredstev občinska uprava s sklepom v roku 45 dni po izteku razpisnega roka. Istočasno bodo prejemniki pozvani tudi k podpisu pogodb. Če prejemnik v roku osmih dni od prejema sklepa ne vrne podpisane pogodbe se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Zoper sklep je dovoljena pritožba na župana Mestne občine Krško v roku 8 dni od prejema sklepa. Pritožnik mora natančno opredeliti razloge zaradi katerih je pritožba vložena. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Pritožba se poda pisno priporočeno po pošti, pisno neposredno ali ustno na zapisnik. O pritožbi odloči župan, njegova odločitev je dokončna.

IX. Informacije: razpisna dokumentacija je od dneva objave razpisa v Uradnem listu RS dosegljiva na spletni strani Mestne občine Krško [www.krsko.si](http://www.krsko.si) v rubriki javni razpisi ali pa jo zainteresirani lahko dvignejo v času uradnih ur na Oddelku za gospodarske dejavnosti Mestne občine Krško. Dodatne informacije v zvezi z javnim razpisom posreduje Irena Mesinger, tel. 07/49-81-292, e-mail: [irena.mesinger@krsko.si](mailto:irena.mesinger@krsko.si), uradne dni od 8. do 11. ure.

**Mestna občina Krško**

Št. 410-0036/2022-9

Ob-2546/22

Občina Divača na podlagi 10. člena Pravielnika o sofinanciranju ravnanja z azbestnimi odpadki v Občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin št. 61/21), Sklepa o sofinanciranju odstranjevanja azbestnih odpadkov iz območja Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin št. 20/22), Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2022 (Uradno glasilo slovenskih občin št. 65/21) in Sklepa županje št. 410-0036/2022-4 z dne 3. 5. 2022, objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje prevzema azbestnih odpadkov v letu 2022**

1. Namen razpisa: Občina Divača v letu 2022 s podeljevanjem nepovratnih sredstev spodbuja prevzem azbestnih odpadkov na Centru za ravnanje z odpadki Sežana (CERO Sežana) v primerih odstranjevanje azbestne kritine in zamenjavo le te z okolju in zdravju prijaznejšimi materiali in odstranjevanje azbestnih izdelkov iz naravnega okolja.

2. Višina razpisanih sredstev po tem razpisu znaša 8.000,00 €.

3. Upravičenci

Upravičenci do prejema proračunskih sredstev po tem razpisu so:

– občani (fizične osebe), ki imajo stalno prebivališče v Občini Divača in so lastniki ali solastniki stanovanjskih, kmetijskih ali drugih zasebnih gospodarskih objektov ali stanovanjskih enot. V primeru solastniškega deleža je upravičenec do sredstev samo en vlagatelj oziroma en solastnik pod pogojem, da le ta pridobi soglasje še ostalih solastnikov.

– Fizične osebe, ki so lastniki zemljišč (parcel) na območju Občine Divača.

Pravne osebe in samostojni podjetniki posamezniki niso upravičeni do sredstev po tem razpisu.

4. Pogoji za pridobitev sredstev:

– Objekti, s katerih se odstranjuje azbestna kritina, morajo biti locirani na območju Občine Divača in morajo biti namenjeni ali stanovanjski rabi, kmetijski rabi ali drugi zasebni gospodarski rabi. V to skupino se štejejo: stanovanjski objekti, garaže, drvavnice, lope, razni nadstreški, kurilnice itd.

– Parcele, iz katerih se odstranjujejo azbestni izdelki, se morajo nahajati na območju Občine Divača. Raba teh parcel je v evidenci Geodetske uprave RS določena kot: stavbno zemljišče, gozdno zemljišče ali kmetijsko zemljišče.

– V obeh primerih morajo izvajalci, ki odstranjujejo ali azbestno kritino ali azbestne izdelke iz narave upoštevati pogoje, ki jih določajo veljavni državni predpisi o ravnanju z azbestnimi odpadki.

– Vsi ostali stroški (stroški odstranjevanja kritine, razni gradbeni posegi, prevozi itd.) niso upravičeni do sofinanciranja po tem razpisu.

5. Vloga za dodelitev sredstev

Vloga mora biti oddana na predpisanem obrazcu, ki je sestavni del razpisne dokumentacije. Priložena ji morajo biti vsa zahtevana dokazila, ki so podrobneje navedena in obrazložena v razpisni dokumentaciji.

Vlogo na razpis za subvencioniranje odstranjevanja azbestne kritine v večstanovanjskih stavbah vložijo eden od solastnikov pod pogojem, da dobi soglasje za odstranjevanje azbestne kritine tudi od vseh ostalih solastnikov. V primeru, da sta lastnika stavbe dva, je vlagatelj eden v soglasju z drugim lastnikom.

Vlogo na razpis za subvencioniranje odstranjevanja azbestnih izdelkov iz naravnega okolja vložijo fizična oseba, ki je lastnica zemljišča/zemljišč (parcele/parcel), ki ležijo na območju Občine Divača.

6. Način in rok za vložitev vloge

Vlogo mora vlagatelj oddati v zaprti ovojnici v sprejemni pisarni Občine Divača ali poslati po pošti.

V eni obojnici je lahko samo ena vloga.

Na desni strani obojnice mora biti napisan naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3A, 6215 Divača. V levem spodnjem kotu obojnice mora biti pripis »Ne odpiraj – Vloga za sofinanciranje prevzema azbestnih odpadkov v letu 2022«. Na hrbtini strani obojnice (v zgorjem delu) mora biti naveden polni naslov vlagatelja.

Neustrezno dostavljene ali nepopolne oziroma nepravilno označene vloge ne bodo obravnavane in bodo neodprte vrnjene vlagateljem.

Rok za predložitev vlog je do 15. 7. 2022. Obravnavane bodo vloge, ki bodo na Občino Divača prispele do datuma za predložitev do 12. ure.

7. Postopek po odpiranju vlog

Po odpiranju prejetih vlog bo komisija, ki jo imenuje župan, vloge pregledala. Nepopolne vloge bodo pozvane na dopolnitve. Rok za dopolnitve je 8 dni. Dopolnitve vloge bo vlagateljem omogočena samo enkrat. Vsaka nepopolna ali neustrezno dopolnjena vloga bo s sklepom zavrnjena.

Po dopolnitvah bo komisija vse popolne vloge ponovno obravnavala in pripravila predlog za dodelitev sredstev.

Odločbo o dodelitvi sredstev bo izdala občinska uprava in jo posredovala vlagateljem najkasneje v roku 45 dneh po zaključku razpisnega roka. Na odločbo bo vlagateljem dana možnost pritožbe v roku 15 dni od prejema odločbe.

Dokumentacija, poslana z vlogo, se vlagateljem ne bo vračala.

#### 8. Merila in način dodelitve sredstev

Višina nepovratnih sredstev za odstranjevanje azbestne kritine in azbestnih izdelkov iz naravnega okolja znaša do 296,60 EUR.

Nepovratna sredstva se bodo dodeljevala do porabe sredstev po zaporedju predloženih popolnih vlog.

Odobrena sredstva bodo nakazana na račun KSP d.d. Sežana, ki je upravljavec Centra za ravnanje z odpadki Sežana (CERO Sežana), kamor se bodo azbestni odpadki tudi pripeljali in prevzeli.

9. Rok, v katerem morajo biti dela izvedena in odpadki oddani na CERO Sežana

Dela morajo biti izvedena najkasneje do 30. 9. 2022.

Azbestni odpadki morajo biti oddani na Center za ravnanje z odpadki Sežana (CERO Sežana). Odpadki morajo biti zapakirani na način, kot je naveden v razpisni dokumentaciji.

Upravičenci bodo lahko azbestne odpadke oddali na Center za ravnanje z odpadki Sežana (CERO Sežana) v obdobju od 1. 9. 2022 do 30. 9. 2022.

Pri oddaji azbestnih odpadkov na Center za ravnanje z odpadki Sežana (CERO Sežana) mora upravičenec delavcu na Centru dostaviti odločbo o odobritvi sredstev, ki jo je prejel od Občine Divača. Na Centru se potem azbestni odpadki stehtajo. V kolikor je teža azbestnih odpadkov večja kot je odobrena subvencija bo vlagatelj moral plačati še razliko sredstev do določene teže.

#### 10. Razpisna dokumentacija

Razpisno dokumentacijo vlagatelji lahko dobijo v sprejemni pisarni Občine Divača, objavljena je tudi na spletni strani Občine Divača: [www.divaca.si](http://www.divaca.si).

Vlagatelji lahko dobijo dodatne informacije o razpisu na Občini Divača (kontaktna oseba: Nataša Macarol, tel. 05/73-10-938, e-pošta: [natasa.macarol@divaca.si](mailto:natasa.macarol@divaca.si)).

**Občina Divača**

Št. 430-7/2022-7

Ob-2547/22

Na podlagi določil Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 11/22), Pravilnika o sofinanciranju programov veteranskih in domoljubnih organizacij v Občini Sežana (Uradni list RS, št. 81/19) in Odloka o proračunu Občine Sežana za leto 2022 (Uradni list RS, št. 15/22) Občina Sežana objavlja

### **javni razpis**

#### **za sofinanciranje programov veteranskih in domoljubnih organizacij v Občini Sežana za leto 2022**

1. Sofinancer: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana.

2. Predmet javnega razpisa: Občina Sežana iz proračuna za leto 2022, iz proračunske postavke »184100 – Sofinanciranje programov veteranskih in domoljubnih organizacij«, razpisuje sredstva za sofinanciranje programov veteranskih in domoljubnih organizacij v Občini Sežana, ki zajemajo aktivnosti (obeležja, komemoracije, proslave, delo s člani, ki imajo priznan status žrtev vojnega nasilja, slovesnosti ob različnih obletnicah, mednarodno sodelovanje, delo z mladimi, sodelovanje v projektih ipd.) vezane na delovanje njihovih organizacij.

3. Upravičenci: upravičenci sredstev so društva, združenja in zveze, ki negujejo tradicije izoblikovane v vojnah na območju Slovenije in se s svojim delovanjem zavzemajo za ohranjanje vrednot polpretekle zgodovine

in aktivno udeleževanje veteranov na področju družbenega življenja v Občini Sežana.

#### 4. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo prijavitelji, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– imajo sedež ali podružnico na območju Občine Sežana,

– so registrirani v skladu z zakonodajo, in sicer najmanj leto dni pred objavo razpisa,

– imajo urejeno evidenco o članstvu,

– izvajajo prijavljene programe na neprofitni (neprihodni) osnovi,

– imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih programov,

– imajo jasno finančno konstrukcijo in vire financiranja za realizacijo programov, ki so predmet javnega razpisa,

– imajo na dan prijave poravnane vse zapadle obveznosti do Občine Sežana,

– program organizacije omogoča vključevanje članov oziroma uporabnikov iz Občine Sežana,

– prijavljajo program, ki bo izveden v letu 2022.

#### 5. Izpolnjevanje razpisnih pogojev

Izpolnjevanje pogojev ugotavlja Komisija za vodenje postopka javnega razpisa za sofinanciranje programov veteranskih in domoljubnih organizacij v Občini Sežana za leto 2022 (v nadaljevanju: komisija), ki pripravi predlog izbora programov in višine sofinanciranja.

Komisija bo predlagala zavržbo vlog neupravičenih prijaviteljev, prepoznanih vlog in vlog prijaviteljev, ki ne izpolnjujejo splošnih razpisnih pogojev.

#### 6. Kriteriji in merila za sofinanciranje

Programi veteranskih in domoljubnih organizacij se bodo ocenjevali na osnovi kriterijev in meril po naslednjih sklopih:

– članstvo: 0–20 točk,

– aktivnosti za razvijanje in spodbujanje domoljubja ter ohranjanje zgodovinskih izročil: 0–50 točk,

– vrednotenje prijavljenega programa (kot npr. jasno izraženi cilji, uravnotežena finančna shema, delo z mladimi, skrb za spominska obeležja ipd.): 0–30 točk.

7. Uporaba meril: programe, prispele na razpis, bo komisija na podlagi meril ovrednotila s točkami. Vrednost točke je odvisna od višine razpoložljivih proračunskih sredstev namenjenih za sofinanciranje programov in od števila točk, ki jih dosežejo vsi do sofinanciranja upravičeni prijavitelji. Komisija bo na podlagi ovrednotenja programov predlagala višino sofinanciranja.

8. Okvirna vrednost: predvidena višina razpisanih sredstev znaša 17.000,00 EUR.

9. Obdobje za porabo sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena v proračunskem letu 2022.

10. Razpisni rok: rok, do katerega morajo biti oddane prijave, prične teči naslednji dan po objavi razpisa v Uradnem listu RS in bo odprt do vključno ponedeljka, 4. 7. 2022.

#### 11. Razpisna dokumentacija

Prijavitelji se prijavijo na razpis na obrazcu »Prijava na javni razpis za sofinanciranje programov veteranskih in domoljubnih organizacij v Občini Sežana za leto 2022« in priložijo vse zahtevane priloge, ki so navedene v obrazcu prijave.

Razpisna dokumentacija za prijavitelje obsega:

– besedilo javnega razpisa,

– prijavni obrazec,

– vzorec pogodbe,

– vzorec poročila.

Obrazci za prijavo na razpis se lahko dvignejo na sedežu Občine Sežana v pisarni št. 2B (pritličje stare občinske stavbe – vila Mirasasso). Razpis in obrazci so dosegljivi tudi preko spletne strani Občine Sežana: <http://www.sezana.si>.

#### 12. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke določene v razpisni dokumentaciji.

Vloga mora biti predložena na naslov: Občina Sežana, Partizanska cesta 4, 6210 Sežana do vključno ponedeljka, 4. 7. 2022, v zapečateni ovojnici z napisom na sprednji strani: »Ne odpiraj – prijava na javni razpis 2022 – programi veteranskih in domoljubnih organizacij v Občini Sežana«. Na hrbtini strani mora biti navedba prijavitelja: naziv oziroma ime in priimek prijavitelja, naslov.

Za pravočasno se šteje vloga, ki je bila oddana priporočeno na pošto ali je bila predložena na vložišču Občine Sežana v razpisnem roku.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji razpisa.

#### 13. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Po poteku razpisnega roka bo komisija hkrati odprla vse vloge, ki bodo prispеле do razpisnega roka. Odpiranje vlog ne bo javno.

V primeru formalno nepopolnih vlog bodo prijavitelji pozvani, da v roku 8 dni od prejetega obvestila dopolnijo vlogo. Nepopolne vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavrnejo. Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

O sofinanciranju programov in razporeditvi sredstev odloči s sklepom direktor občinske uprave oziroma vodja notranje organizacijske enote na podlagi predloga komisije, ki vodi postopek. O rezultatih javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni najkasneje v 30 dneh po pripravi predloga komisije, ki se bo predvidoma sestala v roku 20 dni od poteka roka za predložitev prijav na javni razpis.

Zoper sklep vodje notranje organizacijske enote je možno vložiti pritožbo v roku 8 dni od prejema sklepa. O pritožbi odloča župan Občine Sežana. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prijavitelji.

Z izbranimi prijavitelji bodo sklenjene pogodbe o sofinanciranju programov veteranskih in domoljubnih organizacij v Občini Sežana za leto 2022. Če se prejemnik sredstev v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

14. Informacije in pojasnila: dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko prijavitelji dobijo pri Katji Fedrigo na sedežu Občine Sežana – Oddelku za gospodarske in družbene dejavnosti – v pisarni št. 68, tel. 05/73-11-151, e-pošta: [katja.fedrigo@sezana.si](mailto:katja.fedrigo@sezana.si).

### Občina Sežana

Št. 604-0001/2022

Ob-2548/22

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13 in 81/16) in Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 20/2013) objavlja Občina Ravne na Koroškem

### javni razpis

#### za zbiranje predlogov za sofinanciranje izobraževanja odraslih v letu 2022

1. Naziv in sedež naročnika javnega razpisa: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem.

2. Javni razpis se izvaja na podlagi pravnih predpisov, navedenih v uvodu.

#### 3. Predmet javnega razpisa

Občina bo v skladu s Proračunom Občine Ravne na Koroškem za leto 2022 sofinancirala naslednje programe:

#### 3.1. Sofinanciranje programov:

##### 3.1.1. izobraževanje odraslih ter

##### 3.1.2. druge oblike izobraževanja.

#### 4. Pogoji za sodelovanju na razpisu:

##### 4.1. Na razpisu lahko sodelujejo:

– zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti izobraževanja odraslih s sedežem na območju Občine Ravne na Koroškem.

##### 4.2. Izvajalci morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

– da izvajajo programe na območju Občine Ravne na Koroškem ter za občane Občine Ravne na Koroškem,

– da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničitev načrtovanih programov in aktivnosti,

– da delujejo zakonito,

– za pridobitev sredstev pod točko 5.2. mora biti izvajalec koordinator Tedna vseživljenjskega učenja.

##### 4.3. Merila in kriteriji za izbor:

Izbrani programi bodo sofinancirani, glede na spodaj navedeno:

##### Izobraževanje starejših odraslih:

– Dejavnost se izvaja v okviru programov Univerze za tretje življenjsko obdobje – 40 točk;

– Dejavnost se izvaja v okviru programov javnega zavoda, katerega ustanoviteljica je Občina Ravne na Koroškem – 40 točk;

– Obseg posameznega programa je 40 ur in več – 10 točk;

– V posamezni program je vključenih vsaj 10 udeležencev – 10 točk;

– Zagotovljeno je kontinuirano izvajanje programov (nadgradnja) za isto skupino udeležencev:

– vsaj 3 leta – 20 točk

– nad 3 leta – 30 točk;

– Vključene so različne oblike učenja (skupaj moških 40 točk):

– tečajji/delavnice – 10 točk

– študijski krožki – 10 točk

– razstave – 10 točk

– ekskurzije – 10 točk;

– Predstavljanje dosežkov v okolje – 10 točk.

Drugi izobraževalni programi – Teden vseživljenjskega učenja

– koordinacija Tedna vseživljenjskega učenja – 30 točk;

– izvajalec ima status izvajalca koordinacije prireditve v Tednu vseživljenjskega učenja s strani Andragoškega centra RS (rezultati razpisa MIZŠ 2022) – 20 točk;

– prireditve so občinskega pomena – 20 točk

– sodelovanje podizvajalcev: od 25 do 44 – 10 točk, nad 45 – 20 točk;

– dejavnost se kontinuirano izvaja do vključno

5 let – 5 točk,

od 6 do vključno 10 let – 10 točk,

nad 10 let – 20 točk.

5. Okvirna višina sredstev:

5.1. Izobraževanje odraslih – do višine 2.096 €.

5.2. Drugi izobraževalni programi – do višine 1.328 €.

6. Obdobje za porabo dodeljenih sredstev: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2022.

7. Razpisni rok

Ponudbe izvajalci oddajo v zaprti kuverti v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem pri Andreji Jezernik ali pošljejo na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, 2390 Ravne na Koroškem, s pripisom »Ponudba – Ne odpiraj« in z oznako »Izobraževanje odraslih 2022«.

Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila oddana v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem oziroma posredovana s priporočeno pošiljko do vključno 15. 7. 2022.

Na hrbtni strani ovojnice mora biti napisano ime in naslov ponudnika.

8. Odpiranje ponudb: odpiranje ponudb bo komisija opravila 19. 7. 2022 ob 12. uri v mali sejni sobi Občine Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem.

9. Obveščanje o izboru: ponudniki bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 30 dni po oddaji popolnih vlog.

10. Razpisna dokumentacija

Izvajalci morajo izdelati svoje ponudbe za izvajanje programov izobraževanja odraslih v skladu z razpisno dokumentacijo, ki jo od 17. 6. 2022 dobijo v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem. Razpisno dokumentacijo si lahko predlagatelji natisnejo tudi s spletne strani občine <http://www.ravne.si>.

Podrobne informacije o prijavi dobite na Občini Ravne na Koroškem pri mag. Mariji Vrhovnik Čas (02/82-16-007).

11. Z izbranimi izvajalci bo Občina Ravne na Koroškem sklenila pogodbo o sofinanciranju programov izobraževanja odraslih za leto 2022.

#### Občina Ravne na Koroškem

352-0035/2022

Ob-2555/22

Na podlagi 87. člena Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVEtL, 57/08, 90/09 – odl. US, 62/10 – ZUPJS, 40/11 – ZUPJS-A, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 203/20 – ZIUPOPDVE, 90/21), Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (Uradni list RS, št. 14/04, 34/04, 62/06, 11/09, 81/11, 47/14, 153/21), Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13), Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 – uradno prečiščeno besedilo, 114/06 – ZUTPG, 23/07, 61/10, 62/10 – ZUPJS, 40/11, 40/11 – ZUPJS-A, 57/12, 39/16, 52/16 – ZPPreb-1, 15/17 – DZ, 29/17, 54/17, 21/18 – ZNOrg), Uredbe o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencije najemnin (Uradni list RS, št. 153/21), 19. člena Statuta Občine Vojnik (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 3/2016) in sklepa Občinskega sveta Občine Vojnik, sprejetega na 23. redni seji dne 19. 5. 2022, Občina Vojnik Keršova 8, Vojnik objavlja

#### javni razpis

#### za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem za leta 2023–2025

1 Predmet razpisa

1.1 Predmet razpisa

Občina Vojnik (v nadaljevanju: razpisnik) razpisuje oddajo neprofitnih stanovanj, ki se bodo izpraznila ali

na novo pridobila v letih 2023, 2024 in 2025 v najem. Število dodeljenih stanovanj bo odvisno od števila praznih stanovanj, ki bodo na razpolago v letih 2023–2025 oziroma do objave novega razpisa.

Oblikovani bosta dve ločeni prednostni listi:

– lista A za stanovanja, predvidena za oddajo v najem prosilcem, ki glede na dohodek po 9. členu Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem (v nadaljevanju: pravilnik) niso zavezanci za plačilo lastne udeležbe in varščine;

– lista B za stanovanja, namenjena za oddajo mladim in mladim družinam, ki prvič rešujejo svoj stanovanjski problem.

Na prednostni listi A in B se bodo uvrstili prosilci, ki bodo izpolnjevali dohodkovni kriterij iz točke 2.2.

Stanovanja, namenjena za listo A, bodo na območju Občine Vojnik in bodo sproščena v času razpisa.

Stanovanja, namenjena za oddajo mladim in mladim družinam, ki se bodo uvrstili na prednostno listo B, so predvidena na lokaciji Nova Cerkev 22 in na drugih lokacijah na območju Občine Vojnik. Po zapolnitvi stanovanj glede na površinski normativ bodo prosilci, ki so uvrščeni na prednostno listo B, uvrščeni na prednostno listo A, po kriterijih za to listo.

Če bo število upravičencev za stanovanja po površinskem normativu, namenjena mladim in mladim družinam, manjše od sproščenega števila stanovanj, se preostala stanovanja dodelijo ostalim upravičencem po listi A.

Če bo število upravičencev za stanovanja, namenjena mladim in mladim družinam, večje od razpisanega števila stanovanj, se ti prosilci samodejno uvrstijo na listo A s pogoji za to listo.

Najemniki bodo najemne pogodbe sklepali z lastnikom neprofitnega stanovanja, oddanega v najem. Lastnik stanovanja lahko odpove najemno pogodbo iz razlogov in pod pogoji, določenimi v 103. členu Stanovanjskega zakona, še zlasti, če najemnik redno ne plača najemnine v roku, ki ga določa najemna pogodba.

#### 1.2 Neprofitna najemnina

Najemnina za dodeljena neprofitna stanovanja bo določena na podlagi Uredbe o metodologiji za oblikovanje neprofitne najemnine in določitvi višine subvencije najemnin (Uradni list RS, št. 153/21), oziroma na podlagi predpisa, ki bo veljal v času sklepanja najemne pogodbe.

Najemniki bodo lahko uveljavljali pravico do subvencionirane neprofitne najemnine v skladu z Uredbo oziroma drugim predpisom, veljavnim v času najema stanovanja.

Najemodajalec neprofitnega stanovanja je dolžan vsakih pet let preveriti, ali najemnik in uporabniki neprofitnega stanovanja še izpolnjujejo splošne pogoje za uporabo neprofitnega stanovanja po veljavnem pravilniku na dan preverjanja. Podatke o denarnih prejemkih za preteklo koledarsko leto pred preverjanjem izpolnjevanja pogojev za uporabo neprofitnega stanovanja pridobiva najemodajalec iz uradnih evidenc in drugih zbirk osebnih podatkov upravljavcev zbirk podatkov, v skladu z zakonom. Najemniki morajo na zahtevo najemodajalca predložiti vse zahtevane izjave in dokazila zase in za uporabnike v roku 30 dni od prejema zahteve. Če najemnik ni več upravičen do neprofitnega stanovanja, se najemna pogodba lahko spremeni v najemno pogodbo za tržno stanovanje skladno z 90. členom Stanovanjskega zakona.

Če se socialne razmere najemnika, ki plačuje za stanovanje prosto oblikovano najemnino, spremenijo tako, da dohodek pade pod mejo, določeno v 5. čle-

nu Pravilnika, lahko najemnik od najemodajalca zahteva preveritev svojega socialnega stanja in ponovno spremembo prosto oblikovane najemnine v neprofitno najemnino.

Za povprečno veliko dvosobno stanovanje v velikosti 55 m<sup>2</sup>, točkovano s 320 točkami, znaša najemnina, izračunana na podlagi navedenih veljavnih predpisov, približno 231,35 EUR.

### 1.3 Površinski normativi

Pri dodelitvi neprofitnih stanovanj bodo upoštevani naslednji površinski normativi:

Število članov gospodinjstva	Površina stanovanja brez plačila lastne udeležbe in varščine
1-člansko	od 20 m <sup>2</sup> do 30 m <sup>2</sup>
2-člansko	nad 30 m <sup>2</sup> do 45 m <sup>2</sup>
3-člansko	nad 45 m <sup>2</sup> do 55 m <sup>2</sup>
4-člansko	nad 55 m <sup>2</sup> do 65 m <sup>2</sup>
5-člansko	nad 65 m <sup>2</sup> do 75 m <sup>2</sup>
6-člansko	nad 75 m <sup>2</sup> do 85 m <sup>2</sup>

Za vsakega nadaljnega člana gospodinjstva se površine spodnjega in gornjega razreda povečajo za 6 m<sup>2</sup>.

Najemodajalci lahko oddajo v najem tudi manjše stanovanje, če se upravičenec s tem strinja ali če to želi.

Najemodajalci lahko oddajo v najem tudi večje stanovanje, če se upravičenec s tem strinja ali če to želi, pri čemer se razlika v m<sup>2</sup> lahko obračuna kot prosto oblikovana najemnina.

## 2 Razpisni pogoji

### 2.1 Splošni pogoji

Upravičenci do dodelitve neprofitnih stanovanj v najem morajo izpolnjevati naslednje splošne pogoje:

- da so državljani Republike Slovenije ali državljani držav članic Evropske unije ob izpolnjevanju pogoja vzajemnosti, če imajo dovoljenje za stalno bivanje v Republiki Sloveniji;

- da imajo stalno prebivališče na območju Občine Vojnik;

- da prosilec ali kdo izmed članov gospodinjstva ni najemnik neprofitnega stanovanja, oddanega za nedoločen čas in z neprofitno najemnino, ali lastnik ali solastnik drugega stanovanja ali stanovanjske stavbe, ki ne presega vrednosti 40 % primerne stanovanja, razen če morajo to stanovanje po zakonu oddajati v najem za nedoločen čas za neprofitno najemnino;

- da prosilec ali kdo izmed članov gospodinjstva ni lastnik drugega premoženja, ki presega 40 % vrednosti primerne stanovanja (točka 2.3);

- da se mesečni dohodki prosilčevega gospodinjstva v letu 2021 gibljejo v mejah, določenih v razpisu pod točko 2.2;

- da je prosilec, ki ponovno prosi za dodelitev neprofitnega stanovanja v najem, poravnal vse obveznosti iz prejšnjega neprofitnega najemnega razmerja ter morebitne stroške sodnega postopka.

Upravičenci za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem so tudi:

- žrtve družinskega nasilja, ki imajo začasno bivališče v materinskih domovih in zatočiščih – varnih hišah, zavetiščih, centrih za pomoč žrtvam kaznivih dejanj na območju Občine Vojnik;

- invalidi, ki so trajno vezani na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe, ne glede na kraj stalnega prebivališča, če imajo na območju Občine Vojnik možnosti za zaposlitev ali imajo zagotovljeno pomoč druge osebe in zdravstvene storitve;

- najemniki v stanovanjih, odvzetih po predpisih o podržavljenju – prejšnji imetniki stanovanjske pravice,

če izpolnjujejo splošne pogoje za upravičenost do dodelitve neprofitnega stanovanja po Pravilniku;

- osebe, ki so po izbrisu iz registra stalnega prebivalstva pridobile dovoljenje za stalno prebivanje po Zakonu o tujcih (Uradni list RS, št. 1/91-I, 44/97, 50/98 – odl. US in 14/99 – odl. US), Zakonu o tujcih (Uradni list RS, št. 64/09 – uradno prečiščeno besedilo), Zakonu o tujcih (Uradni list RS, št. 50/11 in 57/11 – popr.), Zakonu o urejanju statusa državljanov drugih držav naslednic nekdanje SFRJ v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 76/10 – uradno prečiščeno besedilo) ali Zakonu o začasnem zatočišču (Uradni list RS, št. 20/97, 94/00 – odl. US, 67/02, 2/04 – ZPNNVSM in 65/05 – ZZZRO).

### 2.2 Dohodkovni kriterij

Prosilci so upravičeni do dodelitve neprofitnega stanovanja, če dohodki njihovih gospodinjstev v obdobju od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 ne presegajo v preglednici pod to točko določenih odstotkov od povprečne neto plače v državi, ki je v navedenem obdobju znašala 1.270,30 EUR.

Prosilci za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem, ki ne presegajo dohodka gospodinjstva, določenega v spodnji preglednici, so oproščeni plačila lastne udeležbe in varščine.

Velikost gospodinjstva	DOHODEK	
	%	Meja neto dohodka v EUR
1-člansko	90 %	do 1.143,27 EUR
2-člansko	135 %	do 1.714,90 EUR
3-člansko	165 %	do 2.096,00 EUR
4-člansko	195 %	do 2.477,08 EUR
5-člansko	225 %	do 2.858,17 EUR
6-člansko	255 %	do 3.239,26 EUR

Za vsakega nadaljnega člana gospodinjstva se gornja lestvica nadaljuje s prištevanjem po 25 odstotnih točk.

Ker obstoječe tehnične možnosti ne omogočajo neposrednega pridobivanja podatkov o neto dohodkih po uradni dolžnosti pri Finančni upravi RS, morajo prosilci podatke o neto dohodkih gospodinjstva za navedeno obdobje predložiti sami.

### 2.3 Premoženje gospodinjstva

Glede na število članov gospodinjstva vrednost drugega premoženja (vse drugo premično ali nepremično premoženje v državi in tujini razen premoženja po tretji alineji 3. člena pravilnika) v lasti prosilca ali drugega družinskega člana ne sme presegati naslednjih zneskov:

Število članov gospodinjstva	Vrednost drugega premoženja, ki ne sme presegati 40 % vrednosti primerne stanovanja
1-člansko	18.489,60 EUR
2-člansko	22.598,40 EUR
3-člansko	28.761,60 EUR
4-člansko	33.692,16 EUR
5-člansko	39.033,60 EUR
6-člansko	43.142,40 EUR

### 2.4 Osebe, ki ne morejo sodelovati na razpisu

Na razpisu ne morejo sodelovati:

- tisti, ki jim je bilo najemno razmerje z razpisnikom prekinjeno iz krivdnih razlogov, razen če so do izdaje odločbe o dodelitvi neprofitnega stanovanja poravnali vse obveznosti iz prejšnjega najemnega razmerja, vključno s stroški morebitnega sodnega postopka;



– pogoj iz prejšnje alineje se nanaša tudi na uporabnike stanovanja, razen če dokažejo, da v času trajanja prejšnjega najemnega razmerja niso bili zmožni plačevanja najemnine;

– tisti, ki nezakonito uporabljajo stanovanje v lasti razpisnika in ne plačujejo obveznosti za stanovanje.

3 Kriteriji in merila za ocenjevanje stanovanjskih in socialnih razmer prosilcev

#### 3.1 Prednostne kategorije prosilcev

Prednostne liste upravičencev za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem bodo sestavljene na podlagi kriterijev, ki jih določa Pravilnik o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem.

Poleg kriterijev iz prejšnjega odstavka se v skladu s 6. členom Pravilnika upoštevajo še naslednje prednostne kategorije prosilcev: mladi (udeleženec razpisa ni star več kot 30 let, za starost 30 let šteje 30 let, dopolnjenih v letu razpisa) in mlade družine (v primeru družin z najmanj enim rojenim otrokom, v kateri nobeden od staršev ni star več kot 35 let, za starost 35 let se šteje 35 let, dopolnjenih v letu razpisa); družine z več otroki; invalidi in družine z invalidnim članom; družine z manjšim številom zaposlenih; državljani z daljšo delovno dobo, ki so brez stanovanja ali pa so podnajemniki; žrtve nasilja v družini; osebe s statusom žrtve vojnega nasilja.

Poleg prednostnih kategorij prosilcev, opredeljenih v prejšnjem odstavku, se v skladu s 6. členom pravilnika upošteva še naslednja prednostna kategorija prosilcev:

– Uvrstitev na prednostno listo na prejšnjih razpisih.

Dodatne točke bodo lahko pridobili prosilci, ki so že sodelovali na prejšnjih razpisih za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem v Občini Vojnik in se uvrstili na prednostno listo, vendar niso pridobili pravice do dodelitve neprofitnega stanovanja v najem glede na število razpisanih stanovanj.

Točkovanje prednostnih kategorij prosilcev je določeno pod točko 3.3.

#### 3.2 Dodatni pogoj

Skladno z določili 4. člena Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem razpisnik določa še dodatni pogoj in kriterije:

– Stalnost bivanja prosilca na območju Občine Vojnik; doba stalnega bivanja se točkuje od vključno leta 1971 dalje, ker za obdobje pred tem letom ni mogoče dobiti potrdila o stalnem bivanju na območju Občine Vojnik. Upošteva se število let, dopolnjenih v letu objave razpisa. V primeru prekinitve stalnega bivanja na območju Občine Vojnik se doba stalnega bivanja sešteva.

Točkovanje dodatnih pogojev prosilcev je podrobneje določeno pod točko 3.3.

#### 3.3 Točkovanje

Prednostne kategorije prosilcev in dodatni pogoji, opredeljeni v točkah 3.1 in 3.2, se točkujejo z naslednjo višino točk:

PREDNOSTNE KATEGORIJE PROSILCEV:	število točk
1. Mladi (prosilec do 30 let)	60
2. Mlade družine (prosilca do 35 let, najmanj en rojen otrok)	90
3. Družina z večjim številom otrok: – najmanj 3 otroci – za vsakega nadaljnjega otroka	60 10
4. Invalidi in družine z invalidnim članom	80
5. Družina z manjšim številom zaposlenih (Točkuje se samo v primeru, ko je družina najmanj 3-članska in je zaposlen samo 1 družinski član oziroma nihče v družini ni zaposlen.)	60

PREDNOSTNE KATEGORIJE PROSILCEV:	število točk
6. Državljeni z daljšo delovno dobo, ki še nimajo ustreznega rešenega stanovanjskega problema (moški nad 13 let, ženske nad 12 let).	80
7. Žrtve nasilja v družini	80
8. Osebe s statusom žrtve vojnega nasilja	60
9. Udeležba na prejšnjih razpisih: – 1 uvrstitev na prednostno listo – 2 uvrstitvi na prednostno listo – 3 ali več uvrstitev na prednostno listo	30 50 130
OPOMBA: Kriterija iz točke 1 in 2 se izključujeta	število točk
DODATNI POGOJ:	
STALNO BIVANJE PROSILCA V OBČINI VOJNIK	
nad 5 do 10 let	20
nad 10 do 15 let	40
nad 15 do 20 let	60
nad 20 let	80

#### 4 Razpisni postopek

Razpis bo objavljen dne 17. 6. 2022 v Uradnem listu RS, na spletni strani Občine Vojnik ([www.vojnik.si](http://www.vojnik.si)) in na oglasni deski Občine Vojnik. Obvestilo o razpisu pa bo objavljeno tudi v lokalnem časopisu Ogleдалo.

Prosilci, ki se želijo prijaviti na razpis za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem, dvignejo obrazec vloge, s katerim se prijavijo na razpis, v času uradnih ur od 17. 6. 2022 dalje v tajništvu Občine Vojnik, Keršova ulica 8, Vojnik. Obrazec bo objavljen tudi na spletni strani Občine Vojnik ([www.vojnik.si](http://www.vojnik.si)).

Ob vložitvi vloge so prosilci dolžni plačati upravno takso v višini 4,50 EUR za vlogo in 18,10 EUR za izdajo odločbe po tarifni številki 1 in 3 taksne tarife Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16, 30/18 – ZKZaš), kar znaša 22,60 EUR. Upravno takso v znesku 22,60 EUR prosilci plačajo na blagajni sedeža Občine Vojnik ali denar nakažejo s plačilnim nalogom na transakcijski račun za plačilo takse številka: 013395390309168, ref 11 76392-7111002 – Občinske upravne takse, katerega fotokopija se priloži vlogi.

Takсни zavezanci v slabih premoženjskih razmerah lahko zahtevajo oprostitev plačila takse, če izpolnjujejo zahtevane kriterije po 25. členu Zakona o upravnih taksah. Status upravičenca dokažejo taksni zavezanci s pravnomočno odločbo o dodelitvi denarne socialne pomoči, denarnega dodatka po predpisih socialnega varstva oziroma nadomestila za invalidnost po predpisih, ki urejajo varstvo odraslih telesno in duševno prizadetih oseb, ali z drugimi dokazili.

Vloge z dokazilom o plačani upravni taksi v višini 22,60 EUR bo razpisnik sprejemal v tajništvu Občine Vojnik od 17. 6. 2022 do 27. 7. 2022; in sicer:

- v ponedeljek od 8. do 11. ure,
- v sredo od 8. do 11. ure in od 12. do 16.30 ter
- v petek od 8. do 11. ure.

Vloge morajo prosilci poslati s priporočeno pošiljko ali oddati osebno na naslov: Občina Vojnik, Keršova 8, Vojnik. Šteje se, da je vloga pravočasna, če je zadnji dan roka za prijavo oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali do 11. ure osebno oddana v tajništvu Občine Vojnik.

Če bo prosilec oddal nepopolno vlogo, bo pozvan, da vlogo v določenem roku dopolni z manjkajočimi listinami. Vloge prosilcev, ki v roku ne bodo dopolnjene, in vloge, oddane po zaključku razpisnega roka, bodo s sklepom zavržene.

K izpolnjeni vlogi za pridobitev neprofitnih stanovanj v najem morajo prosilci priložiti naslednje listine, navedene pod tč. 1, 2 in 3, druge listine pa, če se nanašajo na njihov primer in/ali na njihovi podlagi uveljavljajo dodatne točke:

1. Izjavo o morebitnih neobdavčljivih dohodkih in prejemkih ter nazivih njihovih izplačevalcev, za leto 2021 (osebni dohodek, pokojnina, dohodek iz dela prek študentskega servisa, invalidnina, denarna socialna pomoč, nadomestilo za brezposelne itd.).

2. Povzetek obračuna dohodkov, prejetih v letu 2021, ali odločba o dohodnini za leto 2021 (neto osebni dohodek, regres, pokojnina, invalidnina, starševsko nadomestilo, dohodek iz dela preko študentskega servisa, poslovni izid od s. p., avtorski honorar itd.). Bančni izpis ni dokazilo.

Kot dohodek se ne šteje: dodatek za pomoč in postrežbo in drugi prejemki za nego in pomoč, otroški dodatek, dodatek za nego otroka, štipendije, stroški prevoza na delo in prehrano med delom, dohodki od občasnega dela invalidov, ki so vključeni v institucionalno varstvo, sredstva za odpravo posledic elementarnih nesreč, preživetina (ne glede na to, da se preživetina ne šteje kot dohodek, je treba, zaradi ugotavljanja statusa prosilca, odločbo o določitvi in višini preživetine predložiti) itd.

3. Izjavo o premoženjskem stanju, skladno s prvim odstavkom 3. člena Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem.

4. Najemno oziroma podnajemno pogodbo, če prosilec ne živi pri starših ali sorodnikih.

5. Dokumentacijo o trajni vezanosti na uporabo invalidskega vozička ali o vezanosti na trajno pomoč druge osebe, če gre za invalida po tretjem odstavku 3. člena Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem.

6. Izjavo o vseh plačanih obveznostih, če je prosilec že imel v najemu neprofitno stanovanje.

7. Potrdilo o nezaposlenosti prosilca, njegovega zakonskega ali zunajzakonskega partnerja oziroma drugega družinskega člana (izda Zavod RS za zaposlovanje).

8. Dokazilo o zadnji plačani najemnini oziroma podnajemnini.

9. Dokazilo o kakovosti bivanja (starejša stanovanja s pomanjkljivimi oziroma dotrajanimi instalacijami, za kletna, vlažna oziroma premalo osončena stanovanja, stanovanja s popolnoma nefunkcionalno razporeditvijo prostorov ipd.) – točkovalni zapisnik.

10. Utesnjenost v stanovanju – če gre za prosilca, ki stanuje pri starših ali sorodnikih, se upošteva izjava prosilca o površini dela stanovanja ali stanovanjske stavbe, ki jo ima prosilec v uporabi oziroma v souporabi.

11. Kopijo poročnega lista oziroma notarsko overjene izjave o obstoju zunajzakonske skupnosti.

12. Izpisek iz rojstne matične knjige za vsakega otroka.

13. Potrdilo o rednem šolanju otrok, ki so starejši od 15 let.

14. Zdravniško potrdilo o nosečnosti.

15. Odločbo socialne službe o ločenem življenju roditeljev in mladoletnih otrok zaradi neprimernih stanovanjskih razmer (rejništvo, oskrba v tuji družini, zavodu, če so razlog oddaje neprimerne stanovanjske razmere).

16. Dokazilo o statusu roditelja, ki sam preživlja otroka (samohranilec) – potrdilo, da je preživetina neizterljiva, oziroma odločbo o prejemanju preživetine iz preživetinskega sklada.

17. Potrdilo ustrezne institucije, če je prosilec ali njegov ožji družinski član, ki bo z njim stalno prebival,

gibalno ovirana oseba, trajno vezana na uporabo invalidskega vozička ali trajno pomoč druge osebe.

18. Dokazilo o invalidnosti I. kategorije (odločba Centra za socialno delo, Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje oziroma Zavoda za zaposlovanje).

19. Izvid osebnega zdravnika, s katerim se dokazuje trajna obolenja prosilca ali družinskih članov, pogojena s slabimi stanovanjskimi razmerami.

20. Odločba o razvrstitvi otroka, mladostnika ali mlajše polnoletne osebe glede na zmerno, težjo ali težko duševno ali težko telesno motnjo ali izvid in mnenje specialistične pediatrične službe.

21. Strokovno mnenje centra za socialno delo ter vladnih in nevladnih organizacij (materinski domovi, zatočišča – varne hiše, zavetišča, centri za pomoč žrtvam kaznivih dejanj), ki nudijo ženskam in ženskam z otroki psihosocialno pomoč ob nasilju.

22. Odločbo o statusu žrtve vojnega nasilja.

23. Izjavo o dobi bivanja – stalnega prebivališča na območju Občine Vojnik.

24. Izjavo o vsaj enkratnem sodelovanju na prejšnjih razpisih za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem v Občini Vojnik.

Prosilec in polnoletni člani gospodinjstva lahko razpisniku s pooblastilom dovolijo pridobivanje, vpogled, prepis, izpis ali kopiranje njihovih osebnih podatkov iz uradnih evidenc in zbirk osebnih podatkov pri vseh upravljavcih zbirk osebnih podatkov, ki štejejo za davčno tajnost, ter občutljivih osebnih podatkov. V tem primeru morajo vlogi priložiti ustrezne pisne izjave.

Potrdila o državljanstvu, potrdila upravne enote, da je bil upravičenec izbrisan iz registra stalnega prebivalstva in da je po izbrisu pridobil dovoljenje za stalno prebivanje, potrdila iz evidence o odločitvah in izplačilih denarne odškodnine, potrdila o stalnem prebivališču in številu članov gospodinjstva bo v skladu s prejšnjim odstavkom pridobil razpisnik od pristojnega državnega organa, podatke o obdavčljivih in neobdavčljivih dohodkih ter prejemkih pa iz obstoječih zbirk podatkov.

Podatke, ki se štejejo za davčno tajnost, pridobijo najemodajalci neprofitnih stanovanj za prosilca in polnoletne člane gospodinjstva iz dokončnih odločb o odmeri dohodnine, iz drugih dokončnih odločb davčnega organa in iz davčnih obračunov. Iz navedenih dokumentov lahko najemodajalci neprofitnih stanovanj pridobijo podatke o davčni številki, o vzdrževanih družinskih članih, o dohodkih davčnih zavezancev, o stroških upoštevanih pri uveljavljanju davčne osnove, o obveznih prispevkih za socialno varnost, podatke o znižanjih in olajšavah, ki se upoštevajo pri obračunu akontacije dohodnine, ter od dohodkov iz kmetijstva in od dohodkov iz dejavnosti, če davčni organ s temi podatki razpolaga. Najemodajalci neprofitnih stanovanj v tem odstavku navedene podatke pridobivajo od davčnega organa v skladu z zakonom, ki ureja davčni postopek.

Na zahtevo najemodajalca upravljavci zbirk podatkov brezplačno posredujejo vse podatke o obdavčljivih in neobdavčljivih dohodkih in prejemkih za preteklo koledarsko leto pred letom razpisa za prosilca in polnoletne člane gospodinjstva, navedene v vlogi za pridobitev neprofitnega stanovanja.

Potrdila, ki ne izkazujejo trajnega statusa, ne smejo biti starejša od 30 dni od objave razpisa.

Razpisnik k vlogi priložene listine zadrži in jih po izteku razpisnega roka udeležencem razpisa ne vrača.

5 Splošne določbe

Strokovna služba razpisnika bo preverjala pravočasnost prispelih vlog in njihovo popolnost ter sedanje stanovanjske razmere prosilcev.

Komisija, ki jo imenuje razpisnik, bo proučila utemeljenost pravočasnih in popolnih vlog na podlagi prejetih listin, potrebnih za oblikovanje prednostne liste za dodelitev neprofitnih stanovanj v najem, in dokumentiranih poizvedb, ki jih opravi pri pristojnih organih in organizacijah ter posameznikih.

Komisija si lahko stanovanjske razmere prosilcev tudi ogleda. V primeru ogleda se ta opravi nenapovedano in le pri tistih udeležencih, ki bodo na podlagi predložene listinske dokumentacije zbrali največje število točk glede na število razpisanih stanovanj.

Po proučitvi in točkovanju vlog bodo udeleženci razpisa uvrščeni na prednostno listo, in sicer po številu zbranih točk. Če se na prednostni vrstni red uvrstijo udeleženci razpisa z enakim številom točk glede na oceno stanovanjskih in socialnih razmer, ki so določene v obrazcu, imajo prednost pri dodelitvi neprofitnega stanovanja tisti prosilci, ki imajo stalno bivanje dalj časa na območju Občine Vojnik.

Udeležencem razpisa bodo vročene odločbe o uvrstitvi oziroma neuvrstitvi na prednostno listo upravičencev v roku 6 mesecev po zaključku javnega razpisa. Zoper odločitev razpisnika je dopustna pritožba na župana, ki bo o njej odločil v 2 mesecih po prejemu popolne pritožbe. Odločitev župana o pritožbi je dokončna.

Po rešitvi pritožb se bo seznam upravičencev, ki se bodo uvrstili na prednostno listo za dodelitev neprofitnih stanovanj, javno objavil na enak način kot razpis. Z uspelimi upravičenci bodo sklenjene najemne pogodbe za nedoločen čas in z neprofitno najemnino.

Uspel upravičenec, ki neupravičeno zavrne dodeljeno primerno stanovanje ali ki se na ponovni poziv k sklenitvi najemne pogodbe ne odzove, se črta s seznama prednostne liste upravičencev do najema neprofitnih stanovanj.

Od razpoložljivih stanovanj v letih 2023–2025 se bodo stanovanja dodeljevala po vrstnem redu na prednostni listi, upoštevaje površinske normative, navedene v razpisu pod točko 1.3.

Pred sklenitvijo najemne pogodbe bo razpisnik ponovno preveril, če uspeli upravičenec še izpolnjuje pogoje in merila tega razpisa za upravičenost do dodelitve neprofitnega stanovanja v najem. V primeru bistveno spremenjenih okoliščin, ki vplivajo na upravičenost, lahko razpisnik postopek obnovi in prosilca črta s seznama upravičencev.

Pri izvedbi razpisa se v zadevah, ki niso podrobneje urejene v razpisu, uporabljajo določbe Pravilnika o dodeljevanju neprofitnih stanovanj v najem in Stanovanjskega zakona.

Vse informacije lahko dobite na sedežu Občine Vojnik, Keršova 8, Vojnik, v času uradnih ur:

- ponedeljek: od 8. do 11. ure,
- sreda: od 8. do 11. ure in od 12. do 16.30,
- petek: od 8. do 11. ure;

po tel. 03/78-00-628 (Tanja Golec Prevoršek) ali 03/78-00-640 (tajništvo) ali preko e-pošte pravna.sluzba@vojniki.si ali obcina@vojniki.si.

**Občina Vojnik**

## Razpisi delovnih mest

Ob-2551/22

Svet javnega zavoda Zdravstveni dom Dravograd, na podlagi 32., 33., 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP), 23. in 25. člena Statuta Zdravstvenega doma Dravograd z dne 28. 5. 2015, 21. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Zdravstveni dom Dravograd (Uradni list RS, št. 55/11 in 22/15) in sklepa 18. redne seje Sveta Zavoda ZD Dravograd z dne 9. 6. 2022, razpisuje prosto delovno mesto

**direktorja**

**Zdravstvenega doma Dravograd (m/ž),  
za 4-letno mandatno obdobje  
za polni delovni čas (40 ur/teden)**

Na razpis se lahko prijavijo kandidati, ki poleg splošnih pogojev, predpisanih z zakonom, izpolnjujejo še naslednje pogoje:

1. najmanj visoka strokovna izobrazba,
  2. najmanj pet let delovnih izkušenj na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih,
  3. predloži program dela in razvoja javnega zavoda,
  4. predloži življenjepis v Europassu in druga dokazila o izpolnjevanju pogojev,
  5. ima znanje uradnega jezika,
  6. izpolnjuje pogoje glede nekaznovanosti.
- Kandidati morajo k prijavi priložiti:
1. dokazilo o izobrazbi (fotokopija diplome),
  2. dokazilo o znanju slovenskega jezika (kopija spričevala, potrdilo),
  3. opis delovnih izkušenj, iz katerega je razvidno izpolnjevanje pogoja glede zahtevanih delovnih izkušenj (z navedbo obdobja, v katerem je kandidat opravljal posamezna dela, kje jih je opravljal, vrsto dela in stopnjo zahtevnosti del),

4. življenjepis v Europassu, vizijo programa dela in razvoja zavoda za mandatno obdobje,

5. izjavo, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,

6. izjavo, da zoper njega ni vložena pravnomočna obtožnica zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti ter

7. izjavo, da organu, ki objavlja ta javni razpis, dovoljuje pridobitev podatkov iz uradnih evidenc za namen tega razpisa. V primeru, da kandidat s tem ne soglaša, bo moral sam predložiti ustrezna dokazila.

Izbrani kandidat bo za opravljanje funkcije direktorja sklenil pogodbo o zaposlitvi za polni delovni čas (40 ur/teden), za določen čas, za štiriletno mandatno obdobje. Mandat bo direktorju pričel teči od pridobitve soglasja občine ustanoviteljice k imenovanju, to je s 1. 10. 2022.

Kandidati naj pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev pošljejo po pošti ali prinesejo osebno, v zaprti ovojnici na naslov: Zdravstveni dom Dravograd, Trg 4. julija 4, 2370 Dravograd, s pripisom Svet zavoda Zdravstveni dom Dravograd, z oznako »Za razpis direktorja« in s pripisom »Ne odpiraj«.

Rok za prijavo je 15 dni od objave razpisa v Uradnem listu Republike Slovenije.

Za pravočasno oddano vlogo se bo štela le tista vloga, ki bo na naslov Zdravstvenega doma Dravograd prispela v zgoraj navedenem roku.

Neizbrani kandidati bodo pisno obveščeni najkasneje v osmih dneh po zaključenem postopku izbire.

Prijavljeni kandidati, ki ustrezajo razpisnim pogojem, bodo povabljeni, da pristojnemu organu predstavijo program dela in razvoja javnega zavoda za obdobje mandata. O datumu predstavitve bodo obveščeni po elektronski pošti.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

**Svet JZ Zdravstvenega doma Dravograd**

Ob-2552/22

Na podlagi prvega odstavka 101. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07, 45/08, 91/13 in 189/20 – ZFRO) Notarska zbornica Slovenije na predlog notarja mag. Blaža Hrovatina razpisuje

**eno prosto mesto notarskega pomočnika  
pri notarju mag. Blažu Hrovatinu v Ljubljani**

Za notarskega pomočnika je lahko imenovan univerzitetni diplomirani pravnik, ki izpolnjuje pogoje iz 1., 2., 3., 4. in 7. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o notariatu. Prednost pri izbiri bodo imeli kandidati, ki imajo vsaj pet let praktičnih izkušenj na pravniških delih po opravljenem pravniškem državnem izpitu, od tega najmanj eno leto pri notarju, na sodišču, pri odvetniku, na tožilstvu ali pri državnem odvetništvu. Pisne prijave na razpisano mesto notarskega pomočnika, z življenjepisom in dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev sprejema Notarska zbornica Slovenije, Ljubljana, Tavčarjeva ul. 2, 15 dni po objavi.

**Notarska zbornica Slovenije**

Ob-2556/22

Na podlagi Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C in 18/21; v nadaljevanju ZGD-1), 19. člena Akta o ustanovitvi družbe Slovenski državni gozdovi, d.o.o., št. 007-89/2016/9 z dne 3. 3. 2016, št. 01406-1/2016/12 z dne 14. 12. 2016, št. 01406-2/2019 z dne 4. 4. 2019 in št. 01406-3/2020/5 z dne 23. 7. 2020 ter sklepa 38. redne seje Nadzornega sveta družbe Slovenski državni gozdovi, d.o.o., št. 100-NS/2019-38/6-20 z dne 23. 5. 2022, Nadzorni svet družbe Slovenski državni gozdovi, d.o.o. objavlja razpis za

**dvočlansko poslovodstvo družbe**

**Slovenski državni gozdovi, d.o.o. »Glavni direktor  
in član poslovodstva« (m/ž)**

Za glavnega direktorja je lahko imenovana vsaka neomejeno poslovno spodobna fizična oseba, ki poleg pogojev, ki jih določa ZGD-1 v 255. členu izpolnjuje še naslednje zahteve:

- ima najmanj izobrazbo družboslovne ali tehnične smeri, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge bolonjske stopnje ali raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge bolonjske stopnje;
- ima strokovne, organizacijske, osebnostne in druge sposobnosti za opravljanje najodgovornejših nalog;

– ima najmanj 15 let delovnih izkušenj, od tega najmanj pet let delovnih izkušenj na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih v srednjih ali velikih gospodarskih družbah ali v pravni osebi, ki je primerljiva z veliko gospodarsko družbo;

– poleg slovenskega jezika aktivno obvlada še angleški ali nemški jezik.

Za člana posloводства je lahko imenovana vsaka neomejeno poslovno spodobna fizična oseba, ki poleg pogojev, ki jih določa ZGD-1 v 255. členu izpolnjuje še naslednje zahteve:

– ima najmanj izobrazbo ekonomske, gozdarske ali lesarske smeri, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe prve bolonjske stopnje ali raven izobrazbe, pridobljene po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi prve bolonjske stopnje;

– ima strokovne, organizacijske, osebnostne in druge sposobnosti za opravljanje najodgovornejših nalog;

– ima najmanj 10 let delovnih izkušenj, od tega najmanj pet let delovnih izkušenj na vodilnih ali vodstvenih delovnih mestih v srednjih ali velikih gospodarskih družbah, ali v pravni osebi, ki je primerljiva z veliko gospodarsko družbo;

– poleg slovenskega jezika aktivno obvlada še angleški ali nemški jezik.

Pisni prijavi na razpis za delovno mesto glavnega direktorja ali člana posloводства družbe Slovenski državni gozdovi, d.o.o., mora kandidat predložiti:

1. fotokopijo dokazila o izobrazbi;
2. dokazilo o pridobljenih delovnih izkušnjah in izkušnjah na vodilnih oziroma vodstvenih delovnih mestih;
3. življenjepis v Europass obliki;
4. okvirni program dela za celotno mandatno obdobje in

5. izpolnjeno izjavo kandidata, ki je dostopna na spletni strani družbe [www.sidg.si](http://www.sidg.si).

Nadzorni svet bo imenoval dva člana posloводства, in sicer glavnega direktorja in člana posloводства za mandatno dobo 5 let. Po poteku mandatne dobe je član posloводства lahko ponovno imenovan.

Kandidate vabimo, da pisne vloge z življenjepisom in zahtevanimi dokazili, oddajo po pošti na naslov: Slovenski državni gozdovi d.o.o., Reška cesta 14, 1330 Kočevje ali osebno v glavno pisarno na sedežu družbe. Vloga mora biti oddana v zaprti ovojnici s pripisom »Ne odpiraj! Razpis za posloводство družbe SiDG d.o.o.«.

Rok za oddajo vloge je do vključno 11. 7. 2022.

Če je vloga oddana po pošti priporočeno, se šteje za pravočasno, če je na pošto oddana do vključno zadnjega dne prijave, tj. 11. 7. 2022. Če je vloga oddana osebno pa se šteje za pravočasno, če je v glavno pisarno na sedežu družbe oddana do vključno zadnjega dne prijave, tj. 11. 7. 2022, do 15. ure.

Kandidati z oddajo prijave soglašajo, da lahko Nadzorni svet zbira in obdeluje osebne podatke ter jih za namen izvedbe tega postopka posreduje kadrovske agenciji, s katero sodeluje pri procesu iskanja in selekcije.

Upoštevane bodo le vloge, ki bodo vložene pravočasno in z vsemi zahtevanimi dokumenti (popolna vloga). O odločitvi bodo prijavljeni kandidati obveščeni v osmih dneh po izbiri kandidatov.

**Nadzorni svet družbe  
Slovenski državni gozdovi, d.o.o.**

## Druge objave

Ob-2554/22

Notarska zbornica Slovenije, Tavčarjeva ulica 2, Ljubljana, skladno s 17. členom Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 – uradno prečiščeno besedilo, 33/07 – ZSReg-B, 45/08, 91/13 in 189/20 – ZFRO) do- loča in objavlja

### datum nastopa poslovanja notarja

22. 6. 2022 začne s poslovanjem notarka dr. Alenka Berger Škrk v Ljubljani, Dunajska cesta 56.

**Notarska zbornica Slovenije**

Št. 610-0003/2022-201

Ob-2549/22

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega intere- sa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), Pravilnika o sofinanciranju programov kulture v javnem interesu v Občini Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 30/07) in Letnega programa kulture 2022 objavlja Občina Ravne na Koroškem

### javni poziv

#### za sofinanciranje muzejske dejavnosti in posebnih programov v Občini Ravne na Koroškem za leto 2022

1. Naročnik javnega poziva: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem javno poziva kulturne ustvarjalce k predložitvi ponudb za so- financiranje kulturnih programov in projektov, ki so v javnem interesu.

2. Javni poziv se izvaja na podlagi pravnih predpi- sov, navedenih v uvodu.

3. Predmet poziva:

3.1. Finančna podpora muzejski dejavnosti.

V javni interes na področju izvajanja posebnih pro- gramov muzejske dejavnosti spadajo programi, ki se dogovorno izvajajo za Občino Ravne na Koroškem.

3.2. Finančna podpora posebnim programom v ob- čini, ki so državnega značaja.

V javni interes na področju izvajanja posebnih pro- gramov s področja glasbene umetnosti spadajo progra- mi, ki se dogovorno izvajajo v Občini Ravne na Koro- škem ter s tem pripomorejo, da so Ravne prepoznavno kulturno središče. Občina bo finančno podprla izvajanje programov, ki so državnega pomena in so finančno pod- prti tudi s strani pristojnega ministrstva.

4. Na pozivu lahko kandidirajo javni in drugi zavodi, zadruga ter druge pravne osebe, ki se ukvarjajo z mu- zejsko dejavnostjo ter posebnimi programi državnega značaja, ob pogoju, da:

- imajo sedež v Občini Ravne na Koroškem in izvajajo dejavnost na območju občine, program mora biti zastavljen tako, da aktivno vključuje občane Občine Ravne na Koroškem,

- imajo poravnane vse svoje obveznosti po pogod- bah z Občino Ravne na Koroškem,

- so najmanj dve leti registrirane in delujejo na po- dročju, muzejske dejavnosti, glasbene dejavnosti,

- imajo izkušnje z upravljanjem muzejskih zbirk oziroma izvajanju posebnih programov s področja glas- bene umetnosti,

- imajo zagotovljene kadrovske, prostorske in dru- ge tehnične ter organizacijske pogoje za kvalitetno ure- ničitev zastavljenega programa,

- za prijavljen program imajo izdelano natančno finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki za izvedbo programa in imajo zagotovljen naj- manj 50 % delež sredstev pridobljenih iz drugih virov,

- s predlaganimi programi ne sodelujejo na nobe- nem drugem razpisu Občine Ravne na Koroškem ali pri nosilcu občinskih javnih kulturnih programov.

5. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, name- njenih temu pozivu, znaša 3.000 € za sofinanciranje muzejske dejavnosti in 5.000 € za podporo posebnim programom v občini, ki so državnega značaja.

6. Splošni pogoji poziva: pri izboru med predlagani- mi programi bo upoštevana predvsem izvornost, pestrost in medijska odmevnost programa.

7. Merila in kriteriji za izbor: izbira izvajalcev bo opravljena na osnovi kriterijev pravilnika ter izvedbo programov, določenih v predmetu tega poziva.

8. Uporaba kriterijev

Izpolnjevanje razpisnih pogojev in ocenitev posame- znega programa v skladu s kriteriji bo v 30 dneh po vložitvi popolne vloge ocenila komisija za spremljanje javnega poziva ter predlagala županu višino sofinanciranja.

Dodeljena sredstva za posamezni program mora predlagatelj realizirati najkasneje do 31. 12. 2022, na podlagi pisne izjave in z dokazili o izvedbi programa.

8. Razpisni rok: javni poziv se začne 17. 6. 2022 in traja do razdelitve sredstev, vendar največ do 31. 10. 2022.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega poziva,
- navodila izvajalcem programov oziroma projek- tov za izdelavo prijave,

- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, in izlo- čitvene faktorje,

- kriterije in merila za izbor,

- navedbo dokumentov, ki jih mora prijavitelj pri- ložiti k prijavi,

- navedbo organa, ki z odločbo odloči o dodelitvi sredstev, in organa, ki odloča o pritožbi,

- letni program kulture,

- vzorec pogodbe.

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelji v raz- pisnem roku dvignejo v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem, vsak delovni dan od dneva objave tega poziva do razdelitve sredstev.

Razpisno dokumentacijo si lahko predlagatelji na- tisnejo tudi s spletne strani občine <http://www.ravne.si>.

10. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in po- datke, določene v razpisni dokumentaciji.

Če prijavitelj prijavlja več programov, mora vsak program ustrezno označiti in za vsak program predložiti popolno ponudbo skladno z razpisno dokumentacijo.

V primeru nepopolne vloge bo ponudnik v osmih dneh pozvan k dopolnitvi. V kolikor v predpisanem roku predlagatelj vloge ne bo dopolnil, se le ta izloči iz na- daljnje obravnave.

Vloga mora biti predložena v zaprti kuverti z na- zivom in naslovom pošiljatelja ter vidno označena s pripisom »Ponudba ne odpiraj« »Javni poziv – kultura 2022« na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Gačni- kova pot 5, Ravne na Koroškem.

Neppravilno opremljene kuverte bodo izločene.

Vloge se lahko v razpisnem roku oddajo osebno v sprejemni pisarni naročnika ali priporočeno po pošti. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji tega poziva.

11. Dodatne informacije: pristojna uslužbenka za dajanje informacij in pojasnil v zvezi s tem pozivom je mag. Marija Vrhovnik Čas, tel. 02/82-16-007, e-naslov: marija.vrhovnik@ravne.si.

12. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru: naročnik bo vloge odpiral sproti, do razdelitve razpoložljivih sredstev, glede na vrstni red prejema vlog in bo posameznega predlagatelja obvestil o podpori predlaganemu programu najkasneje v 30 dneh po oddaji popolne vloge. V primeru hkratne pridobitve prijav, se programi vrednotijo v skladu s pravilnikom ter se glede na razpoložljivost sredstev ter potrebna sredstva za izvedbo programa procentualno porazdelijo.

#### Občina Ravne na Koroškem

Št. 610-0003/2022-201

Ob-2550/22

Na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – uradno prečiščeno besedilo, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17 in 21/18 – ZNOrg), Statuta Občine Ravne na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 16/2016) in Pravilnika o sofinanciranju programov kulture v javnem interesu v Občini Ravne na Koroškem (Uradni list RS, št. 30/07) objavlja Občina Ravne na Koroškem

#### javni poziv

#### za sofinanciranje vzdrževanja kulturnih objektov v Občini Ravne na Koroškem za leto 2022

1. Naročnik javnega poziva: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem javno poziva lastnike oziroma upravljavce kulturnih objektov k predložitvi ponudb za sofinanciranje vzdrževanja kulturnih objektov, ki so v javnem interesu.

2. Javni poziv se izvaja na podlagi pravnih predpisov, navedenih v uvodu.

3. Predmet poziva:

3.1. Finančna podpora za vzdrževanje kulturnih objektov.

4. Osnovni pogoji za kandidiranje na pozivu

Javni in drugi zavodi ter druge pravne osebe, ki imajo v lasti oziroma v upravljanju objekte, ki se koristijo za javne namene in so namenjeni izvajanju kulturnih dejavnosti, ob pogoju, da:

- imajo sedež v Občini Ravne na Koroškem,
- imajo poravnane vse svoje obveznosti po pogodbah z Občino Ravne na Koroškem,
- imajo izkušnje pri načrtovanju in izvedbi vzdrževanja kulturnih objektov,
- imajo zagotovljene kadrovske, prostorske, druge tehnične ter organizacijske pogoje za izvajanje kulturnih programov v kulturnem objektu ter imajo zastavljene cilje za kvalitetno uresničitev zastavljenega cilja.

Ostali pogoji za pridobitev sredstev:

- Objekt oziroma prostor je namenjen izvajanju kulturnih dejavnosti
- Za vzdrževanje objekta oziroma prostora obstaja javni interes
- Lastnik oziroma upravnik ima postavljene jasne cilje, ki izhajajo iz potreb objekta oziroma je njihovo vzdrževanje v interesu Občine Ravne na Koroškem
- Izdelan je prikaz realnih predračunskih stroškov za izvedbo vzdrževalnih del glede na namen in cilje izvedbe predvidenih vzdrževalnih del ter pričakovane rezultate

- Priložena so dokazila o deležih zagotovljenih drugih finančnih virov (lastna sredstva, sponzorji, Ministrstvo za kulturo, druge občine)

- Objekt je namenjen širši javnosti, lastnik omogoča izvajanje kulturnih prireditev tudi drugim društvom.

Pri izboru bo upoštevan načrt vzdrževanja objekta ter zagotovitev vsaj 50% sredstev po predračunu za vzdrževanje objekta. V primeru hkratno obravnavanih prispelih ponudb se bodo sredstva razdelila glede na razmerje prijavljenih vzdrževalnih del.

5. Okvirna vrednost razpoložljivih sredstev, namenjenih temu pozivu, znaša 2.000 €.

6. Dodeljena sredstva mora predlagatelj realizirati najkasneje do 30. 11. 2022, na podlagi pisne izjave in z dokazili o izvedbi programa.

7. Razpisni rok: javni poziv se začne 17. 6. 2022 in traja do razdelitve sredstev, vendar največ do 31. 10. 2022.

8. Odpiranje vlog: naročnik bo vloge odpiral sproti, po vrsti prispetja do razdelitve razpoložljivih sredstev.

9. Odločanje o vlogah: komisija bo opravljala strokovno presojo in ocenjevanje prispelih vlog enkrat mesečno. Prispele vloge do zadnjega v mesecu, bo komisija obravnavala na prvi seji v naslednjem mesecu.

10. Obveščanje o izboru: naročnik bo posameznega predlagatelja obvestil o odločitvi glede podpore predlaganemu najkasneje v 30 dneh po oddaji popolne vloge.

11. Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega poziva,
- navodila izvajalcem programov oziroma projektov za izdelavo prijave,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci, in izločitvene faktorje,
- navedbo dokumentov, ki jih mora prijavitelj priložiti k prijavi,
- navedbo organa, ki z odločbo odloči o dodelitvi sredstev, in organa, ki odloča o pritožbi,
- vzorec pogodbe,
- kriterije in merila za izbor,
- letni program kulture.

Razpisno dokumentacijo lahko predlagatelj v razpisnem roku dvignejo v sprejemni pisarni Občine Ravne na Koroškem, vsak delovni dan in na spletnih straneh naročnika [www.ravne.si](http://www.ravne.si) od dneva objave tega poziva do razdelitve sredstev.

11.1. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse obvezne priloge in podatke, določene v razpisni dokumentaciji.

V primeru nepopolne vloge bo ponudnik v osmih dneh pozvan k dopolnitvi. V kolikor v predpisanem roku predlagatelj vloge ne bo dopolnil, se le ta izloči iz nadaljnje obravnave.

Vloga mora biti predložena v zaprti kuverti z nazivom in naslovom pošiljatelja ter vidno označena s pripisom: »Ponudba – ne odpiraj«, »Javni poziv – kultura-vzdrževanje kulturnih objektov – 2022« na naslov: Občina Ravne na Koroškem, Gačnikova pot 5, Ravne na Koroškem.

Vloge se lahko v razpisnem roku oddajo osebno v sprejemni pisarni naročnika ali priporočeno po pošti. Oddaja vloge pomeni, da se predlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji tega poziva.

12. Dodatne informacije: pristojna uslužbenka za dajanje informacij in pojasnil v zvezi s tem pozivom je mag. Marija Vrhovnik Čas, tel. 02/82-16-007, e-naslov: marija.vrhovnik@ravne.si.

Občina Ravne na Koroškem

---

## Objave po Zakonu o političnih strankah

---

Št. 2153-7/2021/10 (134-03)

Ob-2540/22

V register političnih strank se pri politični stranki **Lista Odprto Celje**, s skrajšanim imenom **Odprto Celje**, s kratico imena **LOC** in s sedežem v **Celju, Glavni trg 7**, ter z matično številko: 2699141000, vpiše sprememba statuta, sprememba imena v: **Lista Za Celje**, sprememba skrajšanega imena v: **Za Celje**, sprememba kratice imena v: **LZC** in sprememba znaka stranke. Znak stranke je sestavljen iz besedne in slikovne kombinacije. Osnovni besedni znak sestavljajo besede **Lista Za Celje**. Slikovni del predstavljajo trije nesklenjeni zeleni krogi. Znak je sestavljen iz dveh barv – modre in zelene s tipskimi črkami Arimo, vrednosti modre barve CMYK: C 100 %, M 93 %, Y 7 %, K 7 %, vrednosti zelene barve C 88 %, M 27 %, Y 100 %, K 14 %.



■ zelena (C 88%, M 27%, Y 100%, K 14%)  
■ modra (C 100%, M 93%, Y 7%, K 7%)



---

## Evidence sindikatov

---

Št. 101-1/2022-6237-2

Ob-2477/22

Upravna enota Ptuj preneha hraniti Pravila sindikata vzgoje, izobraževanja, znanosti in kulture Slovenije Ljudske univerze Ptuj, Mestni trg 2, 2250 Ptuj.

Pravila, navedena v prvi točki tega izreka, ki se nahajajo v evidenci statotov sindikatov pod zaporedno številko 129, se vzamejo iz hrambe 16. 5. 2022 in sindikat z matično številko 2542757000 in imenom: **Sindikata vzgoje, izobraževanja, znanosti in kulture Slovenije Ljudska univerza Ptuj**, skrajšano ime **SVIZ Ljudska univerza Ptuj, Mestni trg 2, 2250 Ptuj**, se izbriše iz evidence 16. 5. 2022.

Št. 101-3/2022-2

Ob-2478/22

Pravila za delovanje **Sindikata delavcev v zdravstveni negi Slovenije, Sindikalna enota Zdravstveni dom Črnomelj**, s sedežem na naslovu **Delavska pot 4, 8340 Črnomelj**, ki so jih člani sindikata sprejeli na sestanku sindikata dne 6. 5. 2022, hrani Upravna enota Črnomelj, Oddelek za občo upravo, druge upravne naloge in skupne zadeve, Zadružna cesta 16, 8340 Črnomelj. Pravila so vpisana v evidenco statotov sindikatov pod zaporedno številko 3, letnik 2022.

---

## Objave sodišč

### Amortizacije

N 58/2022

Os-2417/22

Okrajno sodišče v Mariboru vodi na predlog predlagateljice Darje Bauman, EMŠO 2908957506037, Cesta k Dravi 3c, 2241 Spodnji Duplek, nepravdni postopek za amortizacijo listine – sledečega zemljiškega pisma:

Zemljiško pismo, št. 2/2007, izdajatelja Republika Slovenija, Okrajno sodišče v Mariboru, za denarni znesek 29.210,48 EUR, v katerem je navedeno, da se na podlagi sklepa tega sodišča, opr. št. Dn 10252/2006 z dne 10. 1. 2007, to zemljiško pismo izstavi prvemu imetniku (ustanovitelju zemljiškega dolga): Bauman Darja, EMŠO 2908957506037, stan. Ložnica 19/a, Makole 2321; da se to zemljiško pismo prenaša po odredbi; da je zakoniti imetnik tega zemljiškega pisma upravičen od vsakokratnega lastnika nepremičnine, parcelna št. 188/20, vložna št. 581, katastrska občina Rošpoh, iz vrednosti te nepremičnine zahtevati poplačilo denarnega zneska, na katerega se glasi to zemljiško pismo ob zapadlosti tega zemljiškega dolga: v roku tri dni od poziva lastniku nepremičnine na plačilo s priporočenim pismom ter da je to zemljiško pismo ob zapadlosti tega zemljiškooknjižnega dolga v roku tri dni od poziva lastniku nepremičnine na plačilo s priporočenim pismom, ter da je to zemljiško pismo izvršilni naslov za poplačilo denarnega zneska, na katerega se glasi, iz vrednosti navadne nepremičnine. Navedeno zemljiško pismo je bilo izstavljeno 22. 2. 2007 pri zemljiškooknjižnem sodišču Okrajnega sodišča v Mariboru, na njem je pečat sodišča in podpis sodnice Katje Rožič.

Sodišče poziva, da v roku 60 dni od dneva objave tega oklica (priglasitveni rok): 1) tisti, ki listino, katere amortizacija je predlagana, v rokah listino predloži sodišču, 2) tisti, ki je upravičenec iz listine, katere amortizacija je predlagana, sodišču priglasi svoje pravice in 3) tisti, ki ima ugovor zoper predlog za razveljavitev (amortizacija) listine, pri sodišču poda tak ugovor.

Sodišče opozarja, da se bo lista, katere amortizacija je predlagana, razveljavila, če v zgoraj določenem roku ne bo predložena sodišču.

Okrajno sodišče v Mariboru  
dne 19. 5. 2022

### Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

I 20/2022

Os-2362/22

Okrajno sodišče v Kočevju je v izvršilni zadevi upnika Javni študentski, razvojni, invalidski in preživitveni sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska cesta 20, Ljubljana, zoper dolžnika Gregorja Klobučarič, EMŠO 2709983500036, Ljubljanska cesta 9, Kočevje, zaradi izterjave 3.511,61 EUR s pp, sklenilo:

Dolžniku Gregorju Klobučariču, EMŠO 2709983500036, Ljubljanska cesta 9, Kočevje, se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku (v nadaljevanju: ZPP) v zvezi s

15. členom Zakona o izvršbi (v nadaljevanju: ZIZ) postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se določi odv. Zvone Janež, Škrabčev trg 54, Ribnica.

Zčasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je dolžniku postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Kočevju  
dne 13. 5. 2022

II N 36/2022

Os-2419/22

Okrožno sodišče v Kopru je s sklepom opr. št. II N 36/2022 z dne 23. 5. 2022 nasprotnemu udeležencu Ericu Johnu Law, katerega prebivališče ni znano in tudi nima pooblaščenca, na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku postavilo začasno zastopnico, in sicer odvetnico Brankico Savič, Smrekarjeva ulica 3, Izola.

Zčasna zastopnica bo nasprotnega udeleženca zastopala v postopku vse do takrat, dokler udeleženec ali njegov pooblaščenec ne bo nastopil pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne bo sporočil, da mu je postavil skrbnika.

Okrožno sodišče v Kopru  
dne 23. 5. 2022

Z 9/2022

Os-2149/22

V postopku zavarovanja, ki teče pred Okrajnim sodiščem v Kranju na podlagi predloga za zavarovanje upnice Republike Slovenije, mat. št. 5854814000, (Ministrstvo za finance, Finančna uprava Republike Slovenije, Finančni urad Kranj), ki jo zastopa Državno odvetništvo RS, Zunanji oddelek v Kranju, proti dolžniku Boštjanu Lavtarju, Mladinska cesta 13b, Bled, je sodišče s sklepom opr. št. Z 9/2022 z dne 24. 3. 2022 dolžniku postavilo začasno zastopnico odvetnico Ladi Voršič, Benedičičeva pot 15, Mlaka pri Kranju, 4000 Kranj.

Zčasna zastopnica, postavljena na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju, bo dolžnika zastopala v postopku vse do takrat, dokler dolžnik ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da je postavil skrbnika (84. člen ZPP).

Okrajno sodišče v Kranju  
dne 12. 4. 2022

0000 I 43/2022

Os-2398/22

Okrajno sodišče v Lendavi je po okrajnem sodniku Bojanu Bočkorecu, v izvršilni zadevi upnice Republike Slovenije, Gregorčičeva ulica 20, 1000 Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo RS, Zunanji oddelek v Murski Soboti, Kocljeva 1/a, 9000 Murska Sobota, zoper dolžnico Judit Trajber, nazadnje Glavarjeva ulica 45, Ljubljana, sedaj na neznanem naslovu, zaradi izterjave 11.517,24 EUR s pp, dne 19. 5. 2022 sklenilo, da se dolžnici Judit Trajber v izvršilnem postopku opr. št. I 43/2022 postavi začasni zastopnik Igor Vinčec, Mlinska ulica 5, 9220 Lendava, ki ima vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Zčasni zastopnik bo

zastopal dolžnico vse dokler dolžnica ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika. Ta sklep o postavitvi začasnega zastopnika se objavi v Uradnem listu RS in na sodni deski Okrajnega sodišča v Lendavi in o tem obvesti pristojni organ za socialne zadeve – Center za socialno delo Pomurje, Enota Lendava.

Okrajno sodišče v Lendavi  
dne 19. 5. 2022

IV N 366/2022

Os-2259/22

Okrožno sodišče v Ljubljani je po višji pravosodni svetovalki Maji Polončič v nepravdni zadevi predlagateljica Center za socialno delo Ljubljana, Enota Ljubljana Vič Rudnik, Tržaška cesta 40, Ljubljana, ki ga zastopa mag. Nataša Cankar, strokovna sodelavka z gen. pooblastilom direktorice Anje Osojnik, zoper nasprotno udeleženko Mirelo Zorič, EMŠO: 1503986505097, neznanega prebivališča, ob udeležbi udeležencev: Matea Inja Šaronja, roj. 1. 12. 1973 in Gregor Šaronja, roj. 19. 11. 1977, oba Rakitna 110, Preserje, zaradi predloga za izrek ukrepa trajnejšega značaja – odvzema starševske skrbi in posvojitve mld. otroka, o imenovanju začasnega zastopnika za nasprotno udeleženko in kolizijskega skrbnika za mld. otroka, dne 16. marca 2022 sklenilo:

Za začasnega zastopnika za nasprotno udeleženko, Mirelo Zorič, se imenuje odvetnik Bojan Makovec, Ulica Ivana Pengova 22, Domžale.

Za kolizijskega skrbnika za mld. Lejlo Zorič, se imenuje odvetnik Aleksandar Djordjevič, Dalmatinova ulica 2, Ljubljana.

Kolizijski skrbnik je dolžan zavarovati pravice in koristi mld. Lejle Zorič v tem postopku.

Okrožno sodišče v Ljubljani  
dne 16. 3. 2022

1913 I 1448/2021

Os-2361/22

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska cesta 20, Ljubljana, proti dolžniku Boštjanu Bakač, EMŠO 0803975500379, Zaloška cesta 69, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave preživnine, sklenilo:

Dolžniku Boštjanu Bakaču se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku postavi začasno zastopnico.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Tina Kramer, Pražakova ulica 12, 1000 Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 17. 5. 2022

0956 I 492/2022

Os-2467/22

Okrajno sodišče v Ljubljani je v izvršilni zadevi upnika Javni štipendijski, razvojni, invalidski in preživninski sklad Republike Slovenije, matična št. 1198459000, davčna št. 86279670, Dunajska cesta 20, Ljubljana, proti dolžniku Emirju Jamaković, EMŠO 2704986500213, Bilečanska ulica 5, Ljubljana – dostava, zaradi izterjave preživnine, sklenilo:

Dolžniku Emirju Jamaković, EMŠO 2704986500213, Bilečanska ulica 5, Ljubljana – dostava se na podlagi 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP postavi začasni zastopnik.

Za začasnega zastopnika se postavi odvetnik Kranjc Željko, Čufarjeva 1, 1000 Ljubljana.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani  
dne 26. 5. 2022

N 40/2021-37

Os-2496/22

Pred Okrajnim sodiščem v Ljutomeru se vodi nepravdni postopek predlagatelj: 1. Slavko Štumpf, Razkrižje 51, Razkrižje, 2. Aleš Štumpf, Razkrižje 51, Razkrižje, 3. Mitja Štumpf, Mlinska ulica 1, Turnišče, ki jih vse zastopa Peter Surič, odvetnik v Mariboru, zoper nasprotni udeleženci: 1. Magdalena Novak, Razkrižje 51, Razkrižje in 2. Jelena Smolkovič neznanega bivališča, zaradi delitve solastnine (sp.vr. 23.830,00 €).

Sodišče je dne 1. 6. 2022 nasprotni udeleženci Jeleni Smolkovič, roj. 29. 3. 1903, na podlagi 4. točke drugega odstavka 83. člena Zakona o pravnem postopku (ZPP), v zvezi z 42. členom Zakona o nepravdnem postopku (ZNP-1), v tem postopku postavilo začasno zastopnico, in sicer odvetnico Mojco Kosi, Glavni trg 13, Ljutomer.

Začasna zastopnica ima pravice in dolžnosti od dneva postavitve in vse do takrat, dokler nasprotna udeleženka Jelena Smolkovič ali njen pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljutomeru  
dne 1. 6. 2022

D 41/2020

Os-2225/22

Okrajno sodišče v Novi Gorici je po okrajni sodnici Nataši Pavlin Rogelja po dne 3. 6. 2011 razglašenem za mrtvega Hvala Jogan Radoslav, roj. 1. 1. 1936, z zadnjim stalnim prebivališčem B:O:X: 594 Waikerie, A. Avstralija, Avstralija sklenilo:

Na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku se zakonitima dedinjima Tanyi Jogan in Sonii Jogan, obe neznanega bivališča, v tem postopku postavi začasni zastopnik, odvetnik Gregor Veličkov, ulica Gradnikove brigade 4, 5000 Nova Gorica, ki bo zastopal dedinji v zapuščinski zadevi D 41/2020 vse dokler dedinji ali njuni pooblaščenca ne nastopijo pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 22. 4. 2022

I 28/2018

Os-2357/22

Okrajno sodišče v Tolminu je po okrajni sodnici Silvi Strgar Brežan v izvršilni zadevi upnice Republike Slovenije, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo RS, Zunanji oddelek v Novi Gorici, Trg Edvarda Kardelja 1, Nova Gorica, zoper dolžnika Walterja Mandl, Rutte Piccolo 24, 33018 Tarvisio, Italija, zaradi izterjave terjatve v višini 4.390,29 EUR s pripadki, na podlagi določbe prvega odstavka in 5. točke drugega

odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP, ki se v izvršilnem postopku uporablja na podlagi 15. člena Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ, dolžniku Mandl Walterju postavilo začasnega zastopnika Sebastiana Cenciča, odvetnika v Tolminu, Rutarjeva ulica 4.

Začasni zastopnik bo zastopal dolžnika v tej izvršilni zadevi vse do takrat, dokler ta sam ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da mu je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Tolminu  
dne 17. 5. 2022

### Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 259/2020

Os-2301/22

Pred naslovnim sodiščem je v teku zapuščinski postopek po pokojni Jožefi Šuštar, hčerka Matije Šuštarja, rojena 11. 3. 1929, samska, državljanka Republike Slovenije, upokojenka, nazadnje stanujoča Robova ulica 20, Vir, Domžale, umrla dne 4. 7. 2020.

Zapustnica je bila samska in brez otrok. Imela naj bi sestro Marijo Tavčar, ki naj bi umrla pred zapustnico. Sestra Marija Tavčar ni zavedena v centralnem registru prebivalstva.

K dedovanju po zapustnici so poklicani dediči II. in III. dednega reda, ki sodišču niso znani.

Sodišče s tem oklicem poziva vse tiste, ki menijo, da imajo pravico dedovati po pokojni, da se v roku enega leta po objavi tega oklica prijavijo sodišču kot dediči.

Sodišče bo po poteku oklicnega roka nadaljevalo z zapuščinskim postopkom in zadevo zaključilo v skladu z Zakonom o dedovanju po podatkih, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Domžalah  
dne 9. 5. 2022

D 385/2021

Os-2258/22

Okrajno sodišče v Grosupljem, Adamičeva 6, 1290 Grosuplje v zapuščinski zadevi po pokojnem Robertu Marinčič, rojen 7. 8. 1971, umrl 16. 11. 2021, nazadnje stanujoč Dole pri Polici 30, Grosuplje, za potrebe izdaje sklepa o dedovanju izdaja oklic neznanim dedičem.

Zapustnik je bil ob smrti samski in je zapustil dve potomki, ki sta se dedovanju odpovedali. Prav tako so se tekom zapuščinskega postopka dedovanju o pokojnem odpovedali dediči II. dednega reda, sodišče pa s podatki o morebitnih dedičih III. dednega reda ne razpolaga.

S tem oklicem sodišče poziva neznane dediče po pokojnem, ki mislijo, da imajo pravice do dediščine na podlagi zakona, naj se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na sodni deski/spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po preteku enega leta bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Grosupljem  
dne 25. 4. 2022

D 29/2019

Os-3244/21

Pri Okrajnem sodišču v Ilirski Bistrici je v teku zapuščinski postopek po pok. osebi z imenom Franc Zucconi, pok. Franca, upokojenec, Ulica Toneta Tomšiča 3, roj.

14. 5. 1927, državljanu Republike Slovenije, ki je umrl dne 28. 11. 2018.

Po doslej zbranih podatkih je bil zapustnik rojen v Mali Bukovici št. 45 (stara številka) očetu Francu Zucconiju, roj. 14. 3. 1900 in materi Jožefi Zucconi rojeni Vičič. Dedičev I. dednega reda ni, dediči II. dednega reda so se dedovanju odpovedali. Sodišče z drugimi podatki ne razpolaga. Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se priglasijo sodišču v roku enega leta od objave tega oklica.

Po preteku tega roka bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Ilirski Bistrici  
dne 22. 10. 2021

D 501/2021

Os-2279/22

Zapuščinska zadeva po pokojnem Josipu (Jože) Majer, sin pok. Jožeta »Chienaz«, ali »Chebez« stanujoč Loka 32 ali Loka 31, Črni Kal, neznanega datuma rojstva, ki je bil razglašen za mrtvega s sklepom naslovnega sodišča opr. št. N 114/2020 z dne 1. 9. 2021 in določenim datumom smrti 27. 9. 1996.

V predmetni zapuščinski zadevi iz opravljenih poizvedb in spisovnih podatkov izhaja, da niso znani morebitni dediči prvega dednega reda. Pokojnik je imel brata Jakoba (Giacomo) iz Bazovice, ki je glede na datum rojstva zagotovo že pokojen in njegovi dediči sodišču niso znani.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglasi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28/h, Izola.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 3. 5. 2022

D 138/2022

Os-2341/22

Po pok.: Antonu Tuljak, pok. Matije, neznanega datuma rojstva, zadnje znano bivališče v Gradinu, ki je bil razglašen za mrtvega s sklepom naslovnega sodišča opr. št. N 65/2020 in določenim datumom smrti 17. 12. 1929.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se priglasijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

V predmetni zapuščinski zadevi se iščejo dediči po pok. Tuljak Antonu, pok. Matije, ki je bil rojen najkasneje leta 1859, njegovo zadnje znano prebivališče je bilo v Gradinu in je bil razglašen za mrtvega s sklepom Okrajnega sodišča v Kopru opr. št. N 65/2020 z dne 14. 12. 2021, s katerim je bil kot datum smrti določen 17. 12. 1929.

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglasi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28h, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 13. 5. 2022

D 197/2020

Os-2454/22

Po pok. Josipu Olenik, roj. 11. 4. 1887, zadnje znano bivališče Podpeč, Črni Kal, ki je bil razglašen za mr-

tvega s sklepom naslovnega sodišča opr. št. N 21/2017 in določenim datumom smrti 12. 4. 1957.

Tisti, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, naj se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica.

V predmetni zapuščinski zadevi se iščejo dediči po pok. Olenik Josipu, pok. Blaža, ki je bil rojen 11. 4. 1887 v kraju Podpeč, neznanega prebivališča v Podpeči in ki je bil razglašen za mrtvega s sklepom Okrajnega sodišča v Kopru opr. št. N 21/2017 z dne 8. 9. 2017, s katerim je bil kot datum smrti določen 12. 4. 1957. Sodišču ni znano, ali je bil zapustnik kdaj poročen in ali je imel kaj potomcev. Znano pa je, da je imel zapustnik brata Antona (Antonia), očeta Blaža (Biaggia) in mater Urško (Orsolo).

Če se po preteku enega leta od objave oklica ne zglosi noben dedič, bo sodišče opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga. Neznanim dedičem je bil postavljen skrbnik Anton Medved, Šared 28h, 6310 Izola.

Okrajno sodišče v Kopru  
dne 13. 5. 2022

D 132/2022

Os-2197/22

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 3. 9. 1920 razglašenim za mrtvega Ipavic Andreasa, pok. Mihaela, roj. 2.9.1850, z zadnjim stalnim prebivališčem Lahke 84.

Zapustnikovi zakoniti dediči sodišču niso znani.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prijavijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici  
dne 4. 4. 2022

D 585/2021

Os-2217/22

Pri Okrajnem sodišču na Ptujju se pod opr. št. D 585/2021 vodi zapuščinski postopek po pokojni Elizabeti Zemljarič Tomšič, rojeni dne 1. 11. 1939, umrli dne 19. 8. 2021, z zadnjim stalnim prebivališčem Stojnci 53a, Markovci.

V predmetni zapuščinski zadevi je sodišče na podlagi spisovnih podatkov ugotovilo, da je imela zapustnica tudi brata Franca Zemljariča, ki je v letu 2005 umrl na Švedskem. Imel je otroke, s katerimi podatki pa sodišče ne razpolaga.

S tem oklicem sodišče na podlagi prvega in drugega odstavka 206. člena Zakona o dedovanju poziva dediče zapustnice, da se prijavijo k dedovanju. Če se ne bodo prijavili, bo sodišče eno leto po objavi tega oklica odločilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče na Ptujju  
dne 14. 4. 2022

D 113/2021

Os-2255/22

Pri Okrajnem sodišču na Vrhniki je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Luki Cotiču, rojenem 13. 1. 1982, državljanu Republike Slovenije, nazadnje stalno stanujočem Rovtarska cesta 6, Logatec, umrlem 2. 3. 2021.

Sodišče seznanja morebitne upnike po pokojnem, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih

obveznostih ter v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju (če prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku in priložijo potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev).

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena Zakona o dedovanju ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče na Vrhniki  
dne 20. 4. 2022

D 253/2020

Os-2265/22

Pri Okrajnem sodišču na Vrhniki je v teku zapuščinski postopek po pokojni Slavici Bavec, rojeni 10. 12. 1945, državljanki Republiki Slovenije, nazadnje stanujoči na naslovu Gubčeva ulica 8B, Logatec, umrli 17. 9. 2020.

Sodišče seznanja morebitne upnike po pokojni, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustničininih obveznostih ter v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju (če prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku in predložijo to zahtevo v zapuščinskem postopku in priložijo potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev).

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije, ki na podlagi 142.a člena Zakona o dedovanju, ne odgovarja za zapustničine dolgove.

Okrajno sodišče na Vrhniki  
dne 20. 4. 2022

---

### Oklici pogrešanih

---

N 10/2022

Os-2292/22

Pri Okrajnem sodišču v Lendavi je v teku nepravdni postopek na predlog predlagatelja Jožefa Gerič, Kebelj 21, Oplotnica, začasno Žižki 109, Črenšovci, zoper nasprotnega udeleženca Štefana Gerič (EMŠO 1511941501077), trenutno neznanega bivališča, ki ga zastopa skrbnica za posebni primer Sanija Misja, notarica v Lendavi, zaradi razglasitve pogrešanca za mrtvega.

Pogrešani Štefan Gerič, rojen 15. 11. 1941 v Črenšovcih, Žižki, materi Mariji Gerič in očetu Matiji Gerič, trenutno neznanega bivališča, se poziva, da se oglasi.

Vsi drugi, ki kaj vedo o njegovem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Lendavi v roku treh mesecev po objavi tega oklica, sicer bo sodišče po preteku tega roka pogrešanca razglasilo za mrtvega.

Okrajno sodišče v Lendavi  
dne 6. 5. 2022

N 115/2021

Os-2396/22

Pri Okrajnem sodišču v Sežani je v teku nepravdni postopek predlagatelja Boruta Kosmina, Sveto 55, Komen, ki ga zastopa odvetnica Ana Rugelj iz Ljubljane zoper nasprotno udeleženko Julijo Kovačič, Sveto 74,

Komen, sedaj neznanega prebivališča, zaradi razglasitve pogrešane osebe za mrtvo.

Po navedbah predlagatelja naj bi bila pogrešana Julija (roj. Škulín) Kovačič verjetno pokojna, čeprav njena smrt ni nikjer uradno zaznamovana. Predlagatelj nima podatkov o datumu rojstva nasprotne udeleženke, je pa bila slednja pri parc. št. z ID znakom 2410\*36 vpisana na podlagi prisojilne listine z dne 28. 7. 1920.

Zaradi opisanega pozivamo vse, ki bi karkoli vedeli o pogrešani in njenem življenju, naj to sporočijo Okrajnemu sodišču v Sežani v roku treh mesecev od objave tega oklica, ker bo sicer sodišče po preteku tega roka pogrešano razglasilo za mrtvo.

Okrajno sodišče v Sežani  
dne 18. 5. 2022

---

---

## Preklici

---

---

### Drugo preklicujejo

---

ALBATROSS FLY D.O.O., Zapuže 9B, Begunje na Gorenjskem, dovoljenje za letenje S5 - MMM (akrobatsko motorno letalo G-202). *gnq-344205*

Almir Odobašič, Lipova ulica 7, Domžale, certifikat NPK: Izvajalec zidanja in ometavanja, št. IZO-07/1404, izdan pri ŠC Celje, leta 2007. *gny-344201*

AzzzRA, Azra Škrgič s.p., Ljubljanska cesta 60A, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500056184000, izdano na ime Boban Živković, izdal Cetis d.d. *gnx-344198*

Koporec Oberčkal Aleksander, Smrtnikova ulica 4, Ljubljana, izkaznico vojnega veterana, št. G003944, izdajatelj UE Kranj. *gnc-344194*

Kosmač Jernej, Cesta v Rastke 54, Ljubno ob Savinji, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500022445002, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnz-344196*

MIRAN BENDA S.P., Trnovec 13, Rečica ob Savinji, izvod licence št. 016509/008, za vozilo MAN TGS 28.400, reg. št. CE-PE-798. *gne-344192*

MIRAN BENDA S.P., Trnovec 13, Rečica ob Savinji, izvod licence št. 016509/009, za vozilo SCANIA R500, reg. št. CE-AB-580. *gnd-344193*

MS PLUS TEAM d.o.o., Dol 6, Medvode, taxi nalepko, št. G009589/08117/040, za vozilo Citroen Xsara, reg. št. LJ 30-AHV. *gns-344203*

OREGON D.O.O., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 2272, oznaka države 070, država BIH. *gnr-344204*

PREVOZI MAČEK, d.o.o., Stopče 26, Grobelno, izvod licence, št. GE010368/06893/060, za vozilo Mercedes, reg. št. CE VA-868, veljaven do 31. 1. 2024. *gnw-344199*

PREVOZI MAČEK, d.o.o., Stopče 26, Grobelno, izvod licence, št. GE010368/06893/005, za vozilo Man, reg. št. CE RH-240, veljaven do 31. 1. 2024. *gnv-344200*

RDEČI BARON D.O.O., Tržaška cesta 118, Ljubljana, potrdilo o uspešno opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti za pridobitev licence v cestnem prometu, št. 610632, izdano na ime Alida Nezović, izdano pri Ministrstvu za promet, leta 1997. *gnt-344202*

SIMIĆ TRANSPORT d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, dovolilnico št. 0844, oznaka države 070, država BIH. *gnp-344206*

ŠINKOVEC TRANSPORT D.O.O., Požarnice 106, Brezovica pri Ljubljani, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500005462003, izdano na ime Dejan Šinkovec, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnm-344209*

Škrabl Rosando, Prekorje 55, Škofja vas, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500023592011, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gny-344197*

Topalov Petar, Maistrova ul. 22, Celje, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500050421000, izdajatelj Cetis Celje, d.d. *gnb-344195*

VILI FIJAVŽ s.p., Bukovlje 10, Stranice, potrdilo za voznika, št. 015174/BGD61-2-6280/2019, izdano na ime Novakov Nikola, izdajatelj Obrtno podjetniška zbornica, leto izdaje 2019. *gno-344207*

VILI FIJAVŽ s.p., Bukovlje 10, Stranice, potrdilo za voznika, št. 015174/RG61-2-5494/2018, izdano na ime Sinadinović Marko, izdajatelj Obrtno podjetniška zbornica, leto izdaje 2018. *gnn-344208*

---

**VSEBINA**

<b>Javni razpisi</b>	1683
<b>Razpisi delovnih mest</b>	1702
<b>Druge objave</b>	1704
<b>Objave po Zakonu o političnih strankah</b>	1706
<b>Evidence sindikatov</b>	1707
<b>Objave sodišč</b>	1708
Amortizacije	1708
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	1708
Oklici dedičem in neznanim upnikom	1710
Oklici pogrešanih	1711
<b>Preklici</b>	1713
Drugo preklicujejo	1713

